



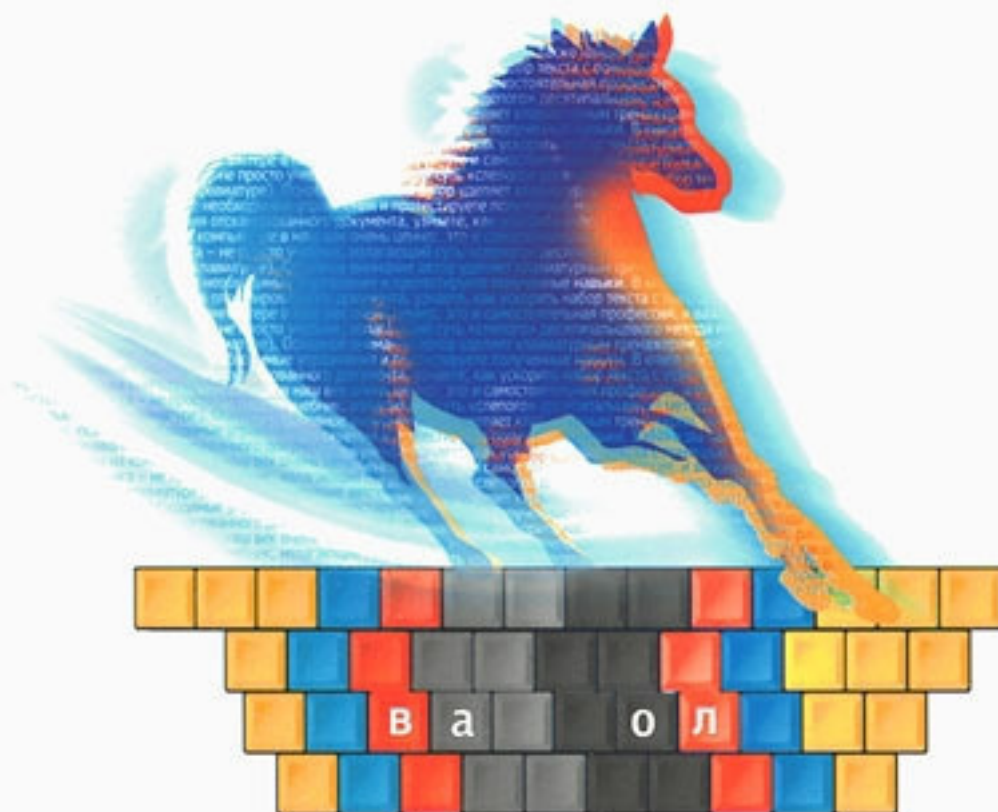
КНИГИ ДЛЯ ДЕЛА



Алексей Гладкий

# САМОУЧИТЕЛЬ «СЛЕПОЙ» ПЕЧАТИ

УЧИМСЯ БЫСТРО НАБИРАТЬ  
ТЕКСТЫ НА КОМПЬЮТЕРЕ



Алексей Гладкий

**Самоучитель «слепой» печати.  
Учимся быстро набирать  
тексты на компьютере**

«Автор»

2013

## **Гладкий А. А.**

Самоучитель «слепой» печати. Учимся быстро набирать тексты на компьютере / А. А. Гладкий — «Автор», 2013

Данная книга адресована пользователям, желающим в короткие сроки освоить методику быстрого набора текста на персональном компьютере. Помимо теоретического материала, в книге приводится большое количество практических упражнений. Отдельно рассказывается о специальных программных продуктах, применение которых позволяет многократно повысить скорость набора текста.

© Гладкий А. А., 2013

© Автор, 2013

# Содержание

Введение	5
Глава 1	6
Основные характеристики клавиатуры	7
Тип механизма клавиш	7
Жесткость клавиш	7
Раскладка и цвет кириллицы	8
Эргономичность клавиатуры	8
Дополнительные специализированные группы клавиш	9
Группа Windows-клавиш	9
Группа Интернет-клавиш	9
Группа мультимедийных клавиш	9
Группа офисных клавиш	10
Группа программируемых клавиш	10
Структура клавиатуры	11
Настройка клавиатуры	12
Основные параметры клавиатуры	12
Настройка дополнительных возможностей	14
Конец ознакомительного фрагмента.	16

# *Алексей Анатольевич Гладкий*

## **Самоучитель «слепой» печати. Учимся быстро набирать тексты на компьютере**

### **Введение**

Одним из основных критериев умения человека работать на компьютере является его способность быстро и правильно набирать тексты. Поэтому с каждым днем растет число пользователей компьютера, желающих самостоятельно и в короткие сроки научиться быстрому и качественному набору текстов. Секретари, референты, журналисты, копирайтеры, веб-разработчики, менеджеры, студенты и школьники – вот далеко не полный перечень профессий, для представителей которых умение владеть навыками «слепой» печати является необходимым.

Именно таким пользователям и адресована эта книга. Ее изучение позволит читателю быстро освоить «слепой» десятипальцевый метод набора текстов. Помимо практических упражнений, в книге описываются эффективные программы, специально предназначенные для обучения быстрому набору текстов. Кроме этого, в книге рассказывается о популярных программных средствах, применение которых позволяет существенно ускорить процесс набора текста.

Демонстрационные или бесплатные версии всех рассмотренных в книге программ вы найдете на прилагаемом компакт-диске.

## **Глава 1**

# **Виды клавиатур и их влияние на скорость набора текста**

Компьютерная клавиатура появилась одновременно с появлением самого персонального компьютера, и до настоящего времени существует в практически первозданном виде. Это устройство уникально по своей стабильности: сегодня, как и 10, и 20 лет назад, невозможно представить себе персональный компьютер без клавиатуры. И, судя по всему, такая ситуация продлится еще достаточно долго, по крайней мере до тех пор, пока не будут созданы надежные и общедоступные системы распознавания речи.

Впрочем, оставаясь функционально все тем же устройством, клавиатура претерпела за годы компьютерного бума множество внешне не столь заметных, но очень важных для пользователя изменений: она стала более компактной, надежной, эргономичной, функциональной и даже безопасной – за счет использования таких сортов пластмасс, которые не выделяют в процессе работы никаких вредных веществ. И, конечно же, из-за гигантских объемов производства клавиатуры стали за эти годы существенно дешевле.

Сегодня компьютерный рынок предлагает вниманию покупателей десятки самых разнообразных моделей клавиатур по самым разным ценам. Каким же образом современная клавиатура может влиять на скорость набора текста, и какими критериями следует руководствоваться при выборе клавиатуры?

Поскольку клавиатура является одним из важнейших устройств, определяющих комфортность работы на компьютере, то одним из немаловажных критериев является следующее: клавиатура, как минимум, должна нравиться, радовать глаз, быть приятной на ощупь и удобной в обращении.

Кроме этого, все многообразие клавиатур можно классифицировать по их основным характеристикам. Это поможет четко понять, что с чем сравнивать, и какой именно тип клавиатуры предпочтителен для конкретного пользователя с точки зрения скорости набора текста.

## Основные характеристики клавиатуры

К основным характеристикам клавиатуры можно отнести следующие:

- тип механизма клавиш;
- жесткость клавиш;
- раскладка символов;
- цвет кириллицы;
- эргономичность;
- наличие дополнительных специализированных групп клавиш;
- наличие дополнительных функций.

Далее мы подробнее остановимся на каждой из перечисленных характеристик.

### Тип механизма клавиш

В настоящее время существует три основных типа механизма клавиш: мембранные, полумеханические и механические.

Клавиатур с мембранным типом механизма клавиш абсолютное большинство. В таких клавиатурах контакты наносятся на внутреннюю поверхность гибкой мембраны. От нажатия клавиши мембрана прогибается, при этом контакты соприкасаются, а при отпускании – самостоятельно распрямляется. Клавишу дополнительно подпружинивает резиновая пластинка.

Помимо невысокой цены, у клавиатур этого типа есть и другие преимущества: в частности, низкий шум механизма при быстром наборе текста и хорошая влагостойкость (влагостойкость достигается за счет того, что контакты находятся внутри герметичных мембранных подушечек). Число нажатий, при котором обеспечивается надежный контакт, для этого типа клавиатур обычно составляет от 10 до 30 миллионов.

В клавиатурах с полумеханическим механизмом клавиш контакты снабжены пружинками, способными сохранять упругость гораздо дольше мембран. Такие клавиши выдерживают до 50 миллионов нажатий.

В клавиатурах с механическим механизмом клавиш не только замыкание контактов, но и весь ход клавиши сопровождается сжатием пружины или комбинации пружины и резинового амортизатора. Благодаря такой системе цикл «нажал – отпустил» становится исключительно четким и приятным, что положительно сказывается на скорости набора текста. К основным недостаткам таких клавиатур можно отнести высокую цену и ограниченный выбор моделей. Однако выдерживает механическая клавиша до 100 миллионов нажатий (для позолоченных контактов).

### Жесткость клавиш

Слишком жесткая клавиатура лишает пользователя возможности быстро и легко набирать текст, поскольку требует достаточно сильных нажатий на клавиши, что приводит к пропуску букв. Слишком мягкая клавиатура, наоборот, способна напечатать лишних символов при случайном легком касании. Поскольку у каждого пользователя понятие «жесткой» и «мягкой» клавиатуры индивидуально, производители предлагают модели с различной жесткостью клавиш.

Кроме того, клавиатуры бывают «с кликом» или без. В данном случае «клик» – это барьер, появляющийся на середине нажатия и преодолеваемый с явно осязаемым и слышимым щелчком. Реализуется он тонкой выгнутой пластиной под клавишей, которая при определен-

ном давлении рывком прогибается вниз. Щелчок позволяет точно почувствовать, что клавиша нажата, и не пропускать буквы при быстром наборе текста.

Обычно «клик» применяется в клавиатурах с механическим типом механизма клавиш, но изредка встречается и у клавиатур других типов.

## **Раскладка и цвет кириллицы**

Раскладка (т. е. расположение букв на клавишах) кириллицы бывает двух типов:

- Windows (Russian, Русская). Распознается по расположению буквы Ё в левом верхнем углу (под клавишей Esc).

- Машинописная (Russian Typewriter, Русская машинописная). Распознается по расположению буквы Ё в правом нижнем углу.

В современных клавиатурах наиболее распространен первый вариант раскладки.

Буквы кириллицы (они находятся в правом нижнем углу клавиш) бывают двух цветов – красного (у большинства производителей) и темного. Хотя встречаются клавиатуры, у которых цвет кириллицы и латиницы является одинаковым – например, белым на клавиатуре черного цвета.

Если пользователь еще не освоил технику «слепой» печати, то предпочтительнее будет выбор клавиатуры с красным цветом кириллицы. Темный латинский алфавит контрастирует с красными буквами кириллицы, что обеспечивает наиболее быстрый визуальный поиск требуемой клавиши.

## **Эргономичность клавиатуры**

В свое время корпорация Microsoft затратила почти два года на разработку клавиатуры нового типа, предназначенную для ОС Windows 95. Эта клавиатура была названа Natural Keyboard. В буквальном переводе это означает «естественная клавиатура», в литературном – «эргономичная клавиатура».

К основным отличительным чертам такой клавиатуры можно отнести следующее:

- Развернутые в стороны вертикальные ряды клавиш, относящиеся к зоне действия каждой руки. Пользователь избавлен от напряжения, связанного с необходимостью держать кисти рук параллельно друг другу.

- Профиль алфавитной части клавиатуры представляет собой выпуклую дугу.

- Пользователь избавлен от напряжения, связанного с необходимостью держать кисти рук параллельно плоскости стола.

- Есть подставка для отдыха рук.

На основании вышеизложенного можно сделать вывод, что использование эргономичных клавиатур позволяет существенно увеличить скорость набора текста.

Недостатком таких клавиатур являются несколько большие размеры по сравнению с обычными; кроме того, при переходе с плоской модели на эргономичную требуется некоторое время для привыкания.

Если пользователь много работает с текстом и при этом не ограничен в рабочем пространстве, то для повышения удобства в работе и ускорения набора текста лучше всего приобрести эргономичную клавиатуру.

## **Дополнительные специализированные группы клавиш**

Долгое время клавиатуры имели стандартный набор из 101 клавиши, и, казалось, приобрели полностью законченный вид. Однако развитие операционной системы Windows, появление Интернета и расширение функциональных возможностей персональных компьютеров привели к тому, что новые клавиши стали появляться целыми группами. Эти новые клавиши не являются жизненно необходимыми, поскольку подаваемые ими команды можно воспроизвести с помощью мыши, но, конечно же, с клавиатуры команды вводятся существенно быстрее. Далее мы рассмотрим самые популярные специализированные группы клавиш.

### **Группа Windows-клавиш**

Эта группа появилась первой, почти сразу после выхода операционной системы Windows 95. В группе три клавиши, которые размещаются между Alt и Ctrl: справа от клавиши Пробел находятся клавиши WL и WA (нажатие клавиши WA аналогично щелчку правой кнопкой мыши, которое обычно сопровождается появлением контекстного меню), слева – вторая клавиша WL (нажатие любой из них аналогично нажатию кнопки Пуск в панели задач Windows).

### **Группа Интернет-клавиш**

Быстрое развитие и широкое распространение Интернета привело к появлению на клавиатуре соответствующих клавиш. В большинстве случаев они выполняют следующие функции:

- Подключение к Интернету (через модем);
- Выход на заданный сайт;
- Прием/отправка почты.

Интернет-клавиши обычно располагают в верхней части клавиатуры, над функциональными клавишами. Если пользователь часто работает в Интернете, то наличие таких клавиш поможет сэкономить рабочее время.

### **Группа мультимедийных клавиш**

Мультимедийные клавиши предназначены для управления мультимедийными проигрывателями. С их помощью можно:

- увеличить и уменьшить громкость;
- выключить звук;
- перейти на следующую/предыдущую дорожку;
- начать воспроизведение;
- сделать паузу;
- остановить воспроизведение;
- захватить кадр;
- выдвинуть лоток CD-ROM.

Если на клавиатуре мультимедийных клавиш меньше, чем перечисленных функций, то они подключаются самим пользователем к наиболее часто используемым мультимедийным функциям.

## **Группа офисных клавиш**

Офисные клавиши помогут при помощи одной лишь клавиатуры составить, отредактировать либо просто прочесть произвольный текст. Использование офисных клавиш позволяет:

- создать документ Microsoft Word;
- копировать блок в буфер обмена;
- вставить блок из буфера обмена;
- вырезать блок из буфера обмена;
- добавить в документ таблицу.

Клавиатуру с группой офисных клавиш можно рекомендовать тем, кто часто работает с текстовыми документами. Использование данных клавиш существенно позволяет увеличить скорость работы.

## **Группа программируемых клавиш**

Программируемые клавиши, как правило, предназначены для вызова наиболее часто используемых конкретным пользователем приложений, действий, операций и т. д. При этом пользователь самостоятельно определяет функциональность этих клавиш. Например, с помощью таких клавиш можно быстро свернуть все окна, вызвать калькулятор, перейти в режим поиска, и т. д.

## Структура клавиатуры

Как отмечалось выше, в настоящее время на отечественном рынке представлен широкий ассортимент самых разных клавиатур. Наряду с клавиатурами стандартной конфигурации, существуют клавиатуры, у которых реализованы расширенные возможности для регулирования (например, расщепление в средней части и нестандартная форма); однако следует отметить, что использование таких клавиатур целесообразно после того, как освоено «слепой» десятипальцевый метод печати. Кроме этого, в настоящее время становятся особенно популярными беспроводные клавиатуры.

Несмотря на множество отличий по внешнему виду и эргономическим свойствам (см. предыдущий раздел), структура всех клавиатур примерно одинакова. Ниже приводится перечень групп клавиш, имеющихся у любой стандартной клавиатуры:

- *Функциональные клавиши* – все клавиши от F1 до F12.
- *Специальные клавиши* – к ним относятся: Tab, Caps Lock, Shift, Ctrl, Windows, Alt и Enter.
- *Алфавитно-цифровая клавиатура* – все клавиши (включая Пробел), находящиеся между специальными и функциональными клавишами, за исключением клавиши Backspace.
- *Клавиши управления курсором* – к ним относятся: Backspace, Insert, Home, Delete, End, Page Up, Page Down, а также клавиши со стрелками.
- *Цифровая клавиатура* – так называемые «серые» клавиши, расположенные справа от клавиш управления курсором.
- *Клавиши управления питанием компьютера* – к ним относятся клавиши Power, Sleep и Wake.
- Esc – клавиша, не входящая ни в одну группу клавиш и расположенная в левом верхнем углу клавиатуры.

Схематично содержимое стандартной клавиатуры показано на рис. 1.1.



**Рис. 1.1.** Группы клавиш стандартной клавиатуры

Возможно, структура некоторых клавиатур не полностью соответствует приведенному перечню, однако эти расхождения не будут носить принципиального характера.

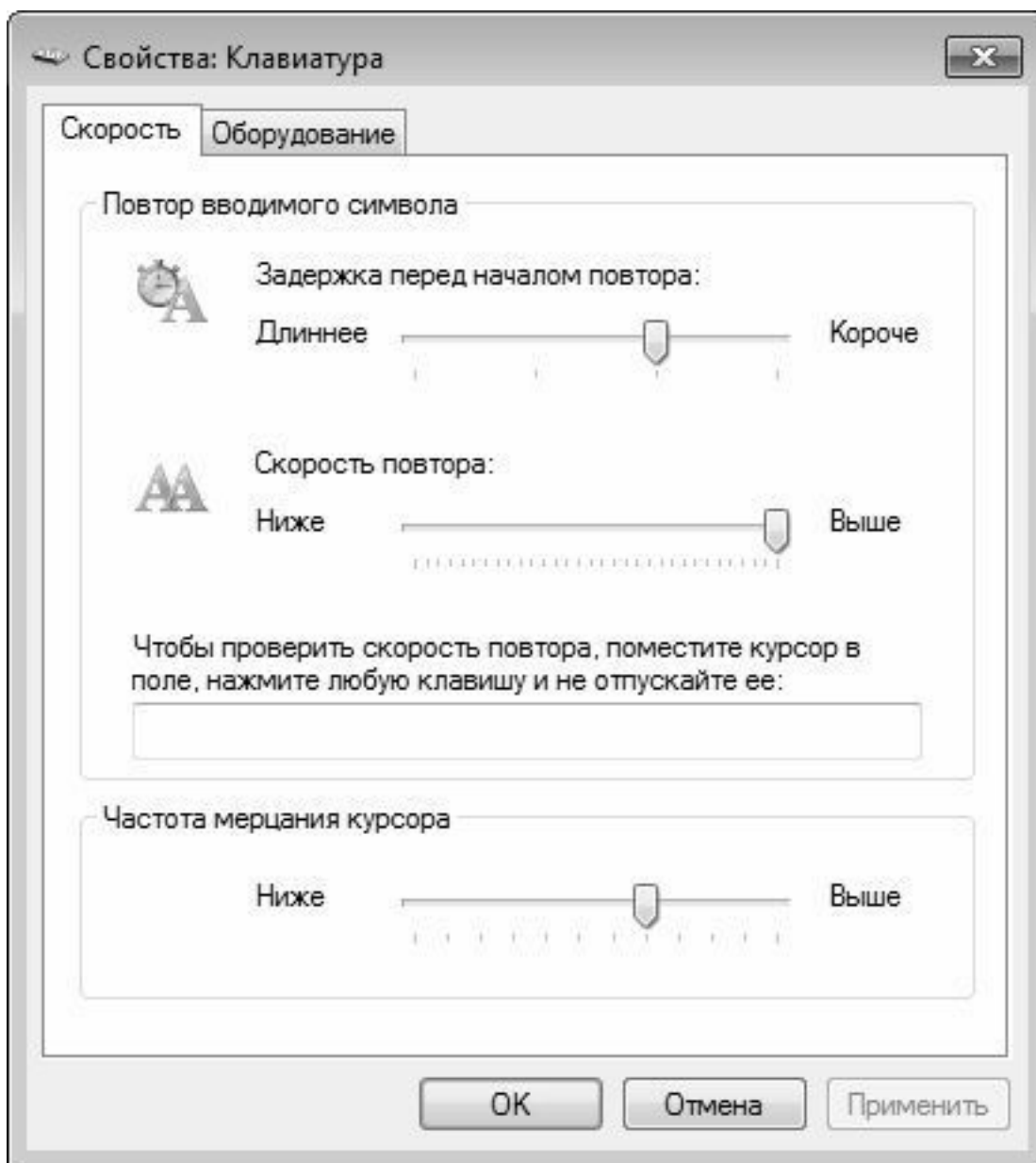
## **Настройка клавиатуры**

Многие пользователи в процессе работы используют параметры настройки клавиатуры, установленные по умолчанию, даже не подозревая о том, что эти параметры можно изменить. В данном разделе мы рассмотрим, каким образом можно настроить работу клавиатуры с учетом особенностей каждого пользователя (подразумевается использование операционной системы Windows 7).

### **Основные параметры клавиатуры**

Для перехода в режим настройки параметров клавиатуры нужно в Панели управления открыть категорию Оборудование и звук, и щелкнуть мышью на ссылке Устройства и принтеры. В появившемся окне нужно щелкнуть правой кнопкой мыши на значке клавиатуры и в открывшемся контекстном меню выбрать пункт Параметры клавиатуры.

В результате на экране откроется окно настройки параметров клавиатуры, изображенное на рис. 1.2.



**Рис. 1.2.** Настройка параметров клавиатуры

Данное окно состоит из двух вкладок: Скорость и Оборудование. Рассмотрим содержимое каждой из них.

На вкладке Скорость выполняется настройка параметров, которые определяют скоростные характеристики работы клавиатуры. С помощью ползунка Задержка перед началом повтора устанавливается интервал времени, после которого начинается повтор символов при удержании клавиши нажатой. Ползунок Скорость повтора предназначен для установки требуемой скорости ввода повторных символов при удержании клавиши нажатой. При этом в расположенном ниже поле можно проверить установленную скорость. С помощью ползунка Частота мерцания курсора можно увеличить либо уменьшить частоту мерцания курсора. Выбранный режим наглядно демонстрируется слева от ползунка.

На вкладке Оборудование содержится общая информация об используемой клавиатуре: название и тип устройства, изготовитель, состояние устройства (при отсутствии проблем – Устройство работает нормально). При обнаружении сбоев в работе клавиатуры следует воспользоваться кнопкой Диагностика – при нажатии на нее на экран выводится окно мастера

устранения неполадок. С помощью кнопки Свойства открывается окно, содержащее расширенную информацию о клавиатуре: ее тип, состояние, драйвер (реализована возможность удаления и обновления драйвера). В поле Состояние устройства на вкладке Общие может выводиться список конфликтных устройств, а если таковые отсутствуют, то в данном поле отображается сообщение, что устройство работает нормально.

Изменение параметров окна свойств клавиатуры вступают в силу после нажатия кнопки Применить либо ОК. С помощью кнопки Отмена осуществляется выход из данного режима без сохранения изменений.

## Настройка дополнительных возможностей

Чтобы перейти в режим настройки дополнительных возможностей клавиатуры, откройте в панели управления Центр специальных возможностей, и щелкните на ссылке Изменение параметров клавиатуры. В результате на экране откроется окно, изображенное на рис. 1.3.

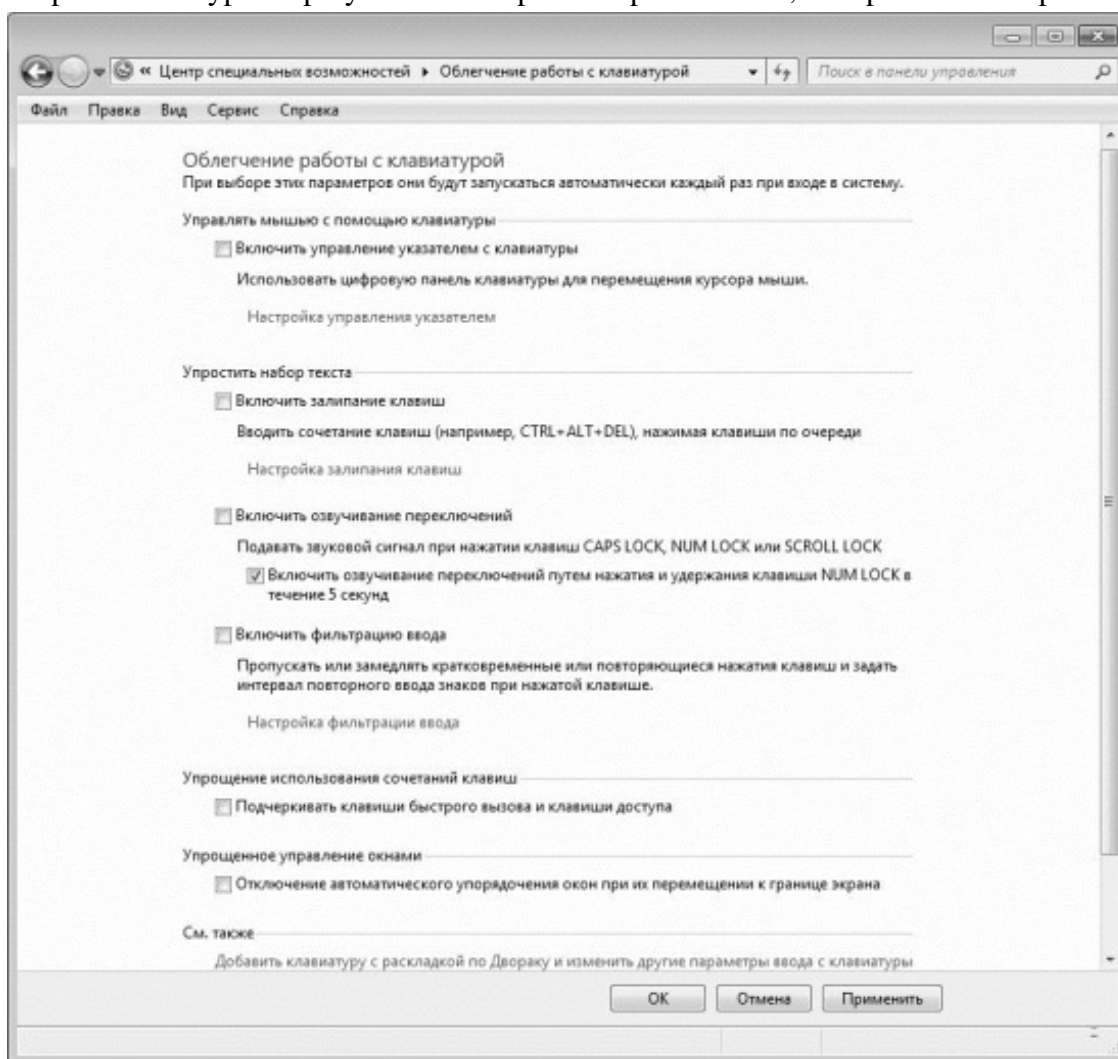


Рис. 1.3. Настройка дополнительных возможностей клавиатуры

Вы можете настроить режим залипания клавиш. Он применяется к клавишам Alt, Shift, Ctrl и Windows и включается путем установки флажка Включить залипание клавиш; его использование позволяет нажимать комбинации с применением указанных клавиш не одновременным нажатием, а последовательно. Для дополнительной настройки параметров залипа-

ния клавиш следует воспользоваться ссылкой [Настройка залипания клавиш](#) – при щелчке на ней отобразится окно, изображенное на рис. 1.4.

## **Конец ознакомительного фрагмента.**

Текст предоставлен ООО «ЛитРес».

Прочитайте эту книгу целиком, [купив полную легальную версию](#) на ЛитРес.

Безопасно оплатить книгу можно банковской картой Visa, MasterCard, Maestro, со счета мобильного телефона, с платежного терминала, в салоне МТС или Связной, через PayPal, WebMoney, Яндекс.Деньги, QIWI Кошелек, бонусными картами или другим удобным Вам способом.