

БИБЛИОТЕКА КНИГИКРАТКО

**КРАТКОЕ  
СОДЕРЖАНИЕ  
«БЛЕСТЯЩИЕ  
СОВЕЩАНИЯ.  
ПРАВИЛА  
ЭФФЕКТИВНОЙ  
ГРУППОВОЙ  
РАБОТЫ»**

КнигиКратко

Библиотека КнигиКратко

**Краткое содержание  
«Блестящие совещания. Правила  
эффективной групповой работы»**

«Аktion управление и финансы»

## КнигиКратко Б.

Краткое содержание «Блестящие совещания. Правила эффективной групповой работы» / Б. КнигиКратко — «Аktion управление и финансы», — (КнигиКратко)

Этот текст — сокращенная версия книги «Блестящие совещания. Правила эффективной групповой работы». Только самое главное: идеи, техники, ключевые цитаты. Планерки, пятиминутки, собрания... Зачастую на них только тратится время — результат нулевой. Но это не значит, что они бесполезны. Главное — научиться ими управлять. Как спрогнозировать и разработать сценарий встречи? Как найти оптимальное решение? Как раскрыть потенциал всех участников собрания? Ди Келси и Пэм Пламб, авторы книги «Блестящие совещания», дают ответы на эти и другие вопросы. «Блестящие совещания» — это книга о полезных идеях, об экономии времени и эффективном проведении встреч, совещаний и собраний. В ее основу положена идея, что лучшие идеи вырабатываются группами людей, а не отдельными их членами. У каждого из участников свой подход к проблеме, уникальный жизненный опыт, но в группе они могут положительно влиять на творческий потенциал друг друга, формировать нечто новое, большее. Для работы в группе требуются особые навыки. На совещаниях разрабатываются лучшие планы, проводится наиболее успешная подготовка к их осуществлению. Управление встречей требует незаурядных организаторских навыков и владения необходимыми инструментами. Эта книга поможет вам овладеть секретами подготовки, научит определять этапы планирования эффективной встречи, обеспечит необходимым набором инструментов и обучит технике успешного проведения встреч и совещаний. Ди Келси и Пэм Пламб написали практическое руководство, основанное на их многолетнем опыте повседневной работы. На каждый вопрос здесь есть ответ. Для выполнения любой задачи на любом этапе предложен необходимый набор инструментов. «Блестящие совещания» — это готовая техника успешного ведения встреч и совещаний, проверенная временем. Ведь выработка идей как цель совещания немыслима без знания разработанных методик. Напоминаем, что этот текст — краткое изложение книги

© КнигиКратко Б.

© Актuон управление и финансы

# Ди Кэлси и Пэм Пламб

## «Блестящие совещания»

### Совещания: как рождаются блестящие идеи

*Планерки, пятиминутки, собрания... Зачастую на них только тратится время – результат нулевой. Но это не значит, что они бесполезны. Главное – научиться ими управлять. Как спрогнозировать и разработать сценарий встречи? Как найти оптимальное решение? Как раскрыть потенциал всех участников собрания? Ди Кэлси и Пэм Пламб, авторы книги «Блестящие совещания», дают ответы на эти и другие вопросы.*

«Блестящие совещания» – это книга о полезных идеях, об экономии времени и эффективном проведении встреч, совещаний и собраний. В ее основу заложена идея, что лучшие идеи вырабатываются группами людей, а не отдельными ее членами. У каждого из участников свой подход к проблеме, уникальный жизненный опыт, но в группе они могут положительно влиять на творческий потенциал друг друга, формировать нечто новое, большее.

Для работы в группе требуются особые навыки. На совещаниях разрабатываются лучшие планы, проводится наиболее успешная подготовка к их осуществлению. Управление встречей требует незаурядных организаторских навыков и владения необходимыми инструментами. Эта книга поможет вам овладеть секретами подготовки, научит определять этапы планирования эффективной встречи, обеспечит полным набором инструментов и обучит технике успешного проведения встреч и совещаний.

Ди Кэлси и Пэм Пламб написали практическое руководство, основанное на своем многолетнем опыте повседневной работы. На каждый вопрос здесь есть ответ. Для выполнения любой задачи на любом этапе предложен необходимый набор инструментов. «Блестящие совещания» – это готовая техника успешного ведения встреч и совещаний, проверенная временем. Ведь выработка идей как цель совещания немыслима без знания разработанных методик.

### Об авторах

Сотрудничество Ди Келси и Пэм Пламб началось с создания в 1993 году сертификационного курса по фасилитации при университете штата Мэн в США. С тех пор они совместно разработали и начали преподавать спецкурсы по фасилитации и проведению встреч.

Ди работала преподавателем и менеджером по персоналу в компании «Хьюлетт-Паккард». Защитила магистерскую диссертацию по культуре межнациональных отношений. С 1985 года, будучи главой фирмы «Ди Келси и партнеры», занималась организационным развитием, фасилитацией, выступала посредником в конфликтах, проводила консультации по организации производственных процессов для сотни клиентов, начиная от мелких фирм до крупных корпораций. Пэм Пламб много лет проработала членом городского совета и мэром Портленда.

## **Конец ознакомительного фрагмента.**

Текст предоставлен ООО «ЛитРес».

Прочитайте эту книгу целиком, [купив полную легальную версию](#) на ЛитРес.

Безопасно оплатить книгу можно банковской картой Visa, MasterCard, Maestro, со счета мобильного телефона, с платежного терминала, в салоне МТС или Связной, через PayPal, WebMoney, Яндекс.Деньги, QIWI Кошелек, бонусными картами или другим удобным Вам способом.