

Гугл формы

Инструкция по применению

Google
forms

И.И.Тушева

12+

Ирина Ивановна Тушева

Гугл формы. Инструкция

по применению

http://www.litres.ru/pages/biblio_book/?art=64944851

SelfPub; 2021

ISBN 978-5-532-97093-9

Аннотация

Google формы. Что это такое и для чего они нужны? Как создать анкету и запустить её в Интернет? Где искать полученные ответы? В каком виде будет собираться информация? Конкретная, понятная, пошаговая инструкция, как пользоваться Google формами. Публикуется в аутентичном виде с сохранением авторской орфографии и пунктуации.

Содержание

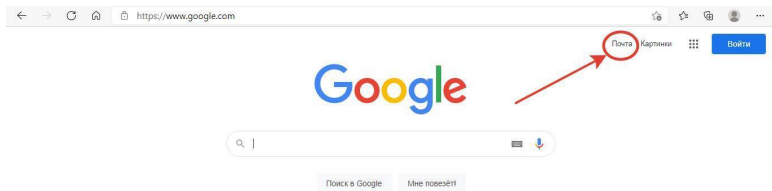
1. Входим в Гугл-аккаунт или создаем новый аккаунт в Гугл	4
2. Выбираем меню Формы	10
3. Пустой файл	13
4. Как отправить анкету для заполнения	17
5. Как выглядит анкета для тех, кто на неё отвечает	22
6. Где искать ответы	24
7. Типы вопросов в Гугл формах	28
Конец ознакомительного фрагмента.	29

Ирина Тушева

Гугл формы. Инструкция по применению

1. Входим в Гугл-аккаунт или создаем новый аккаунт в Гугл

Набираем в адресной строке: [google.com](https://www.google.com) . В открывшемся окне выбираем «Почта».



Открывается такое окно:



Вход

Перейти в Gmail

Телефон или адрес эл. почты

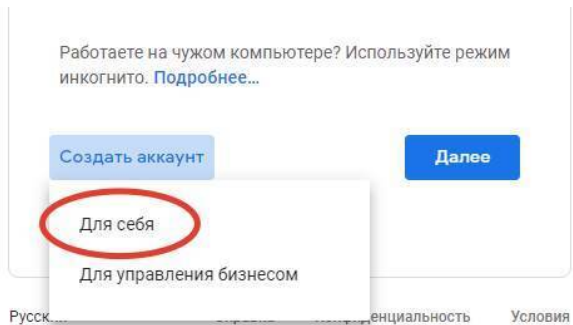
Забыли [адрес электронной почты?](#)

Работаете на чужом компьютере? Используйте режим инкогнито. [Подробнее...](#)

[Создать аккаунт](#)

Далее

Выбираем «Создать аккаунт». Программа спрашивает: «Для себя или для бизнеса?»



Выбираем «Для себя» и заполняем открывшиеся поля:



Создайте аккаунт Google

Перейти в Gmail

Имя

Фамилия

Имя пользователя @gmail.com

Можно использовать буквы латинского алфавита, цифры и точки.

Пароль

Подтвердить

Пароль должен содержать не менее восьми знаков, включать буквы, цифры и специальные символы

☐ Показать пароль

[Войти](#)

[Далее](#)




Один аккаунт –
сервисов G

Всё – как обычно. Заполнили. Кликаем «Далее». Продолжаем заполнять поля:



Добро пожаловать в Google

 Образец2021@gmail.com

Ваш номер телефона не виден другим пользователям. Он используется только для защиты аккаунта.

Он поможет нам защитить ваш аккаунт



Дата рождения



Зачем мы собираем эту информацию?

[Назад](#)

[Далее](#)



Ваша личная информация
конфиденциальна

Печальный опыт многих пользователей гласит, что иногда оказывается невозможным попасть в свой собственный

аккаунт. Даже если правильно введены логин и пароль. В этой ситуации доказать что-либо Гуглу невозможно. Поэтому имеет смысл номер телефона, на который вам в случае недоразумений придёт код для подтверждения, ввести.

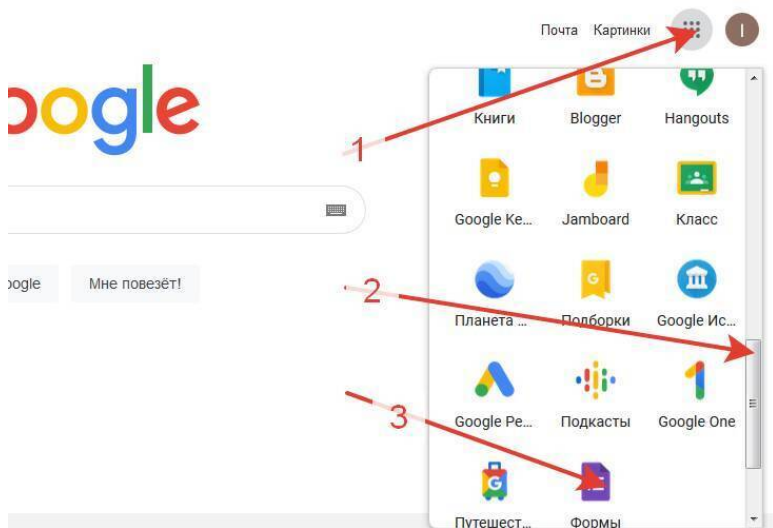
Что касается даты рождения и пола, то эти поля можете заполнять произвольно. Единственное ограничение – число дней того месяца, который вы указали.

И ещё. При выборе года рождения обращайтесь внимание на то, чтобы не показаться Гуглу несовершеннолетним. Иначе он запросит почту «родителей». Короче говоря, лишние хлопоты.

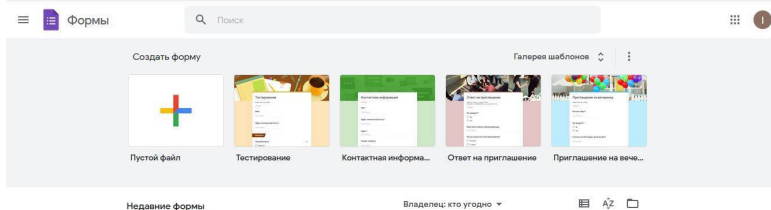
Итак, мы создали аккаунт в Гугл. Или он у вас уже был. Войдём теперь в него. Можно набрать google.com, после чего перейти в меню, а можно сразу набрать forms.google.com и после этого входить в свой аккаунт, заполняя логином и паролем открывшиеся окна.

2. Выбираем меню Формы

Итак, мы вошли в свой аккаунт в Гугл.



Справа вверху находим квадрат, составленный из девяти точек. По щелчку открывается меню приложений. Обратите внимание: движок справа надо проскроллить вниз практически до упора. Выбираем иконку «Формы». Получаем примерно такой вид:



Если вы сразу набрали в адресной строке forms.google.com, то к такому виду вы придёте сразу, минуя предыдущую фазу.

Как видим, можно начать создавать свои Гугл формы с нуля – используя «Пустой файл». А можно воспользоваться готовыми шаблонами, которые лучше всего подойдут для вашей цели. Они сгруппированы по разделам: личное, работа, образование.

Если мы воспользуемся меню «Галерея шаблонов», то выбор окажется довольно-таки внушительным. Вот какие открываются шаблоны:

Пустой файл

Личное:

Контактная информация

Время встречи

Ответ на приглашение

Приглашение на вечеринку

Заказ футболки

Регистрация на мероприятие

Работа:

Отзыв о мероприятии

Форма заказа

Заявление на отпуск

Заказ работ

Отзыв клиента

Образование:

Шаблон анкеты

Тестирование

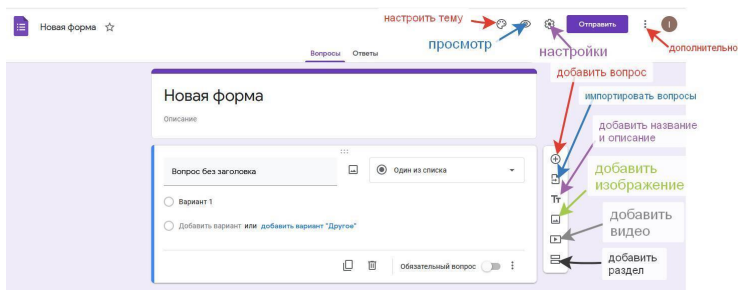
Рабочий лист

Оценка курса.

Рассмотрим теперь по-отдельности, как можно воспользоваться каждым из шаблонов.

3. Пустой файл

Выбираем шаблон «Пустой файл». Появляется такой вид экрана:



Кликаем по заголовку «Новая форма». Видим, что становится возможным заменить эти слова на то название, которое мы сами выберем:

Вопросы Ответы

Новая форма

Описание

Вопрос без заголовка

☐ Вариант 1

Вписываем своё название. Аналогично вместо слова «Описание» впечатываем описание вашей формы. И переходим непосредственно к вопросам. В результате того, как мы заполнили поля, получился примерно следующий вид:

Вопросы Ответы

Моя новая форма

Эта форма создана, чтобы проиллюстрировать использование приложения.

Здесь впечатываю вопрос №1

Один из списка

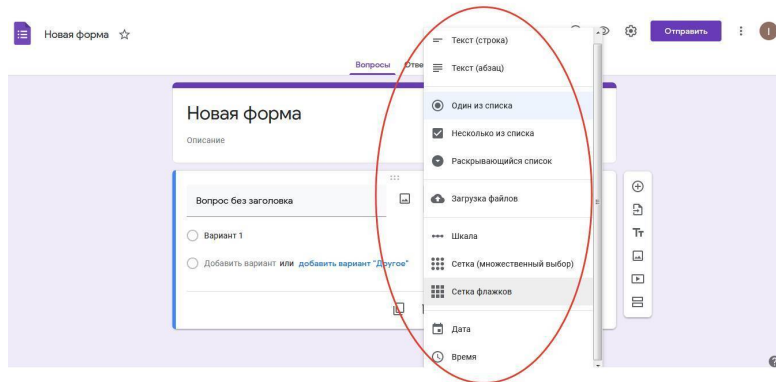
☐ Набираю вариант №1 ответа на вопрос

☐ Добавить вариант или [добавить вариант "Другое"](#)

Обязательный вопрос ☐

Если вы хотите сделать этот вопрос обязательным, то активируйте поле «Обязательный вопрос» внизу. Имейте в виду, что если вы так поступите, отвечающие на анкету не смогут перейти к другим вопросам, пока не ответят на данный вопрос. Но как они в результате поступят? Не откажутся ли вообще отвечать? Хотите ли вы получить ответы хотя бы на некоторые вопросы или стоите на позиции «Всё или ничего»? В любом случае, выбор – за вами.

Обратите внимание на меню видов вопросов. По умолчанию там – «Один из списка». По щелчку раскроем меню. Увидим такой ассортимент типов вопросов:



Давайте рассмотрим каждый тип вопроса по отдельности.

Текст (строка)— вы формулируете вопрос, который требует краткого ответа. Отвечающий в строке ответа впечатывает краткую формулировку. Вот что, например, набираете вы:

Моя новая форма

Эта форма создана, чтобы проиллюстрировать использование приложения.

Как звали великого русского поэта Пушкина?

Краткий ответ

Текст (строка)

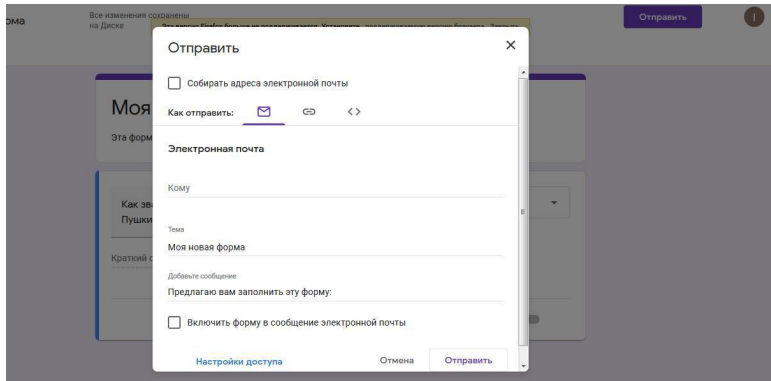
Обязательный вопрос

4. Как отправить анкету для заполнения

Предположим, что наша анкета состоит из одного вопроса, чтобы сразу посмотреть, как её отправлять и где искать результаты. Вверху справа есть кнопка «Отправить»:



По щелчку открывается следующий вид:



Как видим, вы можете выбрать опцию «Собирать адреса электронной почты». Опять-таки имейте в виду, что многие неохотно дают свой электронный адрес при заполнении анкет, справедливо опасаясь последующего спама. Тем не менее, если ваша цель и состоит в сборе адресов для последующей деятельности, конечно, вы поставите галочку в графе «Собирать адреса электронной почты». Если же вы заинтересованы чисто в сборе статистики и хотите привлечь максимальное число респондентов, не планируя дальнейших рассылок, адреса лучше не спрашивать.

Смотрим далее. Вам предлагаются варианты отправки: по электронной почте, по ссылке и по HTML-коду:

Отправить



☐ Сбирать адреса электронной почты

Как отправить:



Ссылка

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScPYZUtRutUL01a2DeCrzgcxuljwLz6m0>




☐ Короткий URL

Отмена

Копировать

Отправить

☐ Сбирать адреса электронной почты

Как отправить:   

HTML-код

`<iframe src="https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScPYZUtRutUL01a2DeCrzq`

Ширина пикс. | Высота пикс.

Отмена

Если вы выбрали вариант рассылки по электронной почте, то вводите адрес электронной почты и кликаете по кнопке «Отправить» внизу справа.


Если вы выбрали вариант «Ссылка», то копируете ссылку, по которой будет предложено перейти для заполнения анкеты. Ссылку доводите до сведения тех людей, от которых требуется заполнить анкету. Либо размещаете на какой-либо странице в Интернете, все желающие посетители которой будут иметь возможность заполнить анкету. Поставив галочку в поле «Короткий URL», вы получите более короткий вид той же самой ссылки:


Отправить


☐

Собирать адреса электронной почты

Как отправить:







Ссылка

<https://forms.gle/1372FFt9WZhBMkSNA>

☒ Короткий URL

Чтобы скопировать, нажмите CTRL + C

Отмена

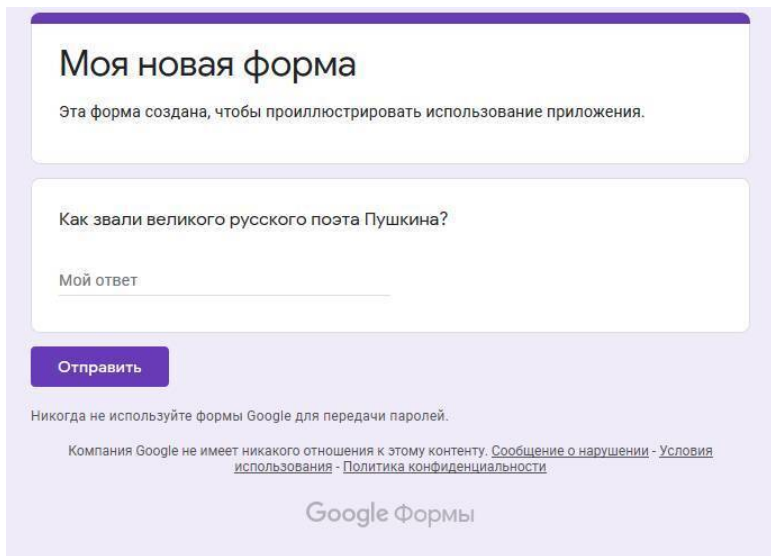
Копировать

Если вы выбрали вариант «HTML-код», копируете полученный код, щелкнув по кнопке «Копировать» справа внизу и вставляете скопированный код в ваш сайт.

Итак, анкету отправили.

5. Как выглядит анкета для тех, кто на неё отвечает

Тот, кто получит анкету для заполнения, увидит её в другом виде. Когда он перейдёт по вашей ссылке, перед ним предстанет вот что:



The image shows a Google Form interface. At the top, the title 'Моя новая форма' is displayed in a large, dark font. Below the title, a subtitle reads: 'Эта форма создана, чтобы проиллюстрировать использование приложения.' The main content area contains a question: 'Как звали великого русского поэта Пушкина?'. Below the question is a text input field with the placeholder text 'Мой ответ'. At the bottom left of the form is a purple button with the text 'Отправить'. Below the form, there is a warning: 'Никогда не используйте формы Google для передачи паролей.' followed by links to 'Сообщение о нарушении' and 'Условия использования - Политика конфиденциальности'. At the very bottom, the text 'Google Формы' is displayed in a light gray font.

Моя новая форма

Эта форма создана, чтобы проиллюстрировать использование приложения.

Как звали великого русского поэта Пушкина?

Мой ответ

Отправить

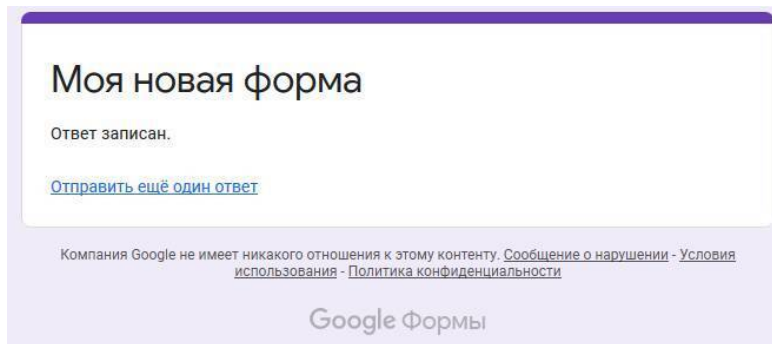
Никогда не используйте формы Google для передачи паролей.

Компания Google не имеет никакого отношения к этому контенту. [Сообщение о нарушении](#) - [Условия использования](#) - [Политика конфиденциальности](#)

Google Формы

В строке «Мой ответ» он наберёт: «Александр Сергеевич». А возможно, что и неправильный ответ. В данном слу-

чаёт нам придётся самим – что называется, вручную – смотреть, кто что написал. Предположим, был дан неправильный ответ: «Михаил Юрьевич». Отвечающий набрал его в соответствующей строке и кликнул по кнопке «Отправить». Его взору предстанет вот что:



The image shows a confirmation screen for a Google Form. At the top, the title "Моя новая форма" (My new form) is displayed. Below it, the text "Ответ записан." (Answer recorded.) is shown. A blue link "Отправить ещё один ответ" (Send another answer) is visible. At the bottom, there is a disclaimer: "Компания Google не имеет никакого отношения к этому контенту. [Сообщение о нарушении](#) - [Условия использования](#) - [Политика конфиденциальности](#)". The Google Forms logo is at the very bottom.

Моя новая форма

Ответ записан.

[Отправить ещё один ответ](#)

Компания Google не имеет никакого отношения к этому контенту. [Сообщение о нарушении](#) - [Условия использования](#) - [Политика конфиденциальности](#)

Google Формы

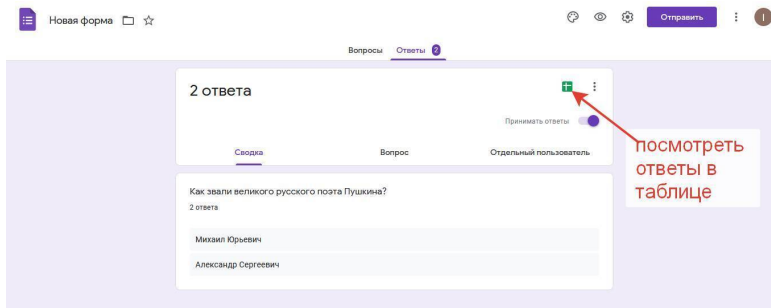
Если захочет, он может кликнуть по записи «Отправить ещё один ответ» и набрать на этот раз: «Александр Сергеевич».

6. Где искать ответы

А мы как об этих ответах узнаем? Возвращаемся в нашу форму, где мы составляли вопросы.

И видим, что рядом со словом «Ответы» появилась цифра «2». Это, как мы помним, один респондент дал два ответа: неправильный и правильный.

Кликаем по слову «Ответы». И вот что мы видим:



Кликаем по зелёному квадратику с белым крестиком, ассоциирующимся у нас с таблицами Excel «Посмотреть ответы в таблице». И вот что мы увидим:

Новая форма (Ответы)

Файл Правка Вид Вставка Формат Данные Инструменты Форма Док Подождите...

Настройки Доступа

Отметка времени	Как звали великого русского поэта Пушкина?
18.04.2021 17:01:57	Михаил Юрьевич
18.04.2021 17:02:32	Александр Сергеевич

Как видим, в первом столбике представлено время ответа. Во втором столбике – ответ на первый вопрос. Каждому респонденту соответствует одна строка. В дальнейшем, ко-

гда мы будем насыщать нашу анкету всё новыми вопросами, ответы на каждый из них будут располагаться в соответствующем столбце. А каждая новая строка будет свидетельствовать о том, что на нашу анкету ответил ещё один человек.

Вот так мы увидели, какие ответы получили на наш вопрос. Обратите внимание, что переключатель стоит в положении «Принимать ответы». Предположим, что мы больше не хотим, чтобы на нашу анкету продолжали отвечать. Переключаем в положение «Не принимать ответы». Вот что увидим мы, авторы анкеты:

The screenshot shows a survey management interface. At the top, there are two tabs: 'Вопросы' (Questions) and 'Ответы' (Answers), with the latter being active and highlighted in purple. Below the tabs, the text '2 ответа' (2 answers) is displayed. A prominent red banner contains a toggle switch labeled 'Ответы не принимаются' (Answers are not accepted), which is currently turned on. Below this banner, a message box titled 'Сообщение для респондентов' (Message for respondents) contains the text 'Эта форма закрыта. Ответы больше не принимаются.' (This form is closed. Answers are no longer accepted.). At the bottom of the interface, there are three tabs: 'Сводка' (Summary), 'Вопрос' (Question), and 'Отдельный пользователь' (Individual user), with 'Вопрос' being active. The question displayed is 'Как звали великого русского поэта Пушкина?' (What was the name of the great Russian poet Pushkin?). To the right of the question, it shows '1 из 1' (1 of 1). Below the question, the text 'Как звали великого русского поэта Пушкина?' is repeated, indicating the question being asked to respondents.

А вот что увидит обескураженный несостоявшийся респондент:

Моя новая форма

Форма "Моя новая форма" закрыта. Ответы больше не принимаются.
Если вы считаете, что произошла ошибка, свяжитесь с владельцем документа.

[Возобновить сбор ответов \(только для редакторов формы\).](#)

Компания Google не имеет никакого отношения к этому контенту. [Сообщение о нарушении](#) - [Условия использования](#) - [Политика конфиденциальности](#)

Google Формы

Итак, мы узнали, где составляют вопросы для анкет, как анкета доходит до респондентов и каким образом ответы на вопросы становятся известными автору анкеты. Мы рассмотрели это на примере вопроса «Текст (строка)». Рассмотрим теперь, какие ещё типы вопросов можно задавать в анкете.

7. Типы вопросов в Гугл формах

Вопросы классифицируются в соответствии с тем, каким образом на них следует отвечать.

В Гугл формах представлены следующие типы вопросов:

текст (строка)

текст (абзац)

один из списка

несколько из списка

раскрывающийся список

загрузка файлов

шкала

сетка (множественный выбор)

Конец ознакомительного фрагмента.

Текст предоставлен ООО «ЛитРес».

Прочитайте эту книгу целиком, [купив полную легальную версию](#) на ЛитРес.

Безопасно оплатить книгу можно банковской картой Visa, MasterCard, Maestro, со счета мобильного телефона, с платежного терминала, в салоне МТС или Связной, через PayPal, WebMoney, Яндекс.Деньги, QIWI Кошелек, бонусными картами или другим удобным Вам способом.