

Илья Мельников

Товаровед и менеджер – кто они и зачем?



Илья Валерьевич Мельников
Товаровед и менеджер
– кто они и зачем?
Серия «Бизнес-школа за 30 минут»

http://www.litres.ru/pages/biblio_book/?art=640045

Бизнес-школа за 30 минут. Товаровед и менеджер – кто они и зачем?:

Аннотация

Популярно о профессиях менеджера и товароведа.

Содержание

Каковы должностные обязанности товароведа	4
Что должен знать товаровед	7
Конец ознакомительного фрагмента.	8

Бизнес-школа за 30 минут

Товаровед и менеджер – кто они и зачем?

Каковы должностные обязанности товароведа

Товаровед определяет требования к материальным ресурсам, а также соответствие их качества стандартам, техническим условиям, договорам и другим нормативным документам.

Принимает участие в составлении проектов планов материально-технического обеспечения, в контроле выполнения договорных обязательств, поступления и реализации фондов на сырье, материалы, топливо, энергию и оборудование, в подготовке данных для составления претензий на поставленные некачественные товарно-материальные ценности и ответов на претензии заказчиков.

Следит за наличием материальных ресурсов и готовой продукции на складах, осуществляет связь с поставщиками и потребителями, своевременно оформляет документы на отгрузку продукции в соответствии с планом поставок.

Участствует в разработке и внедрении стандартов предприятия по материально-техническому обеспечению, сбыту, контролю качества продукции, организации транспортировки и хранения сырья, материалов, топлива, энергии, оборудования и готовых изделий.

Ведет оперативный учет поступления и реализации товарно-материальных ценностей, контролирует своевременность отгрузки возвратной тары, в необходимых случаях ведет розыск непоступивших грузов.

Участствует в проведении инвентаризаций, изучает причины образования излишних сверхнормативных материальных ресурсов и "неликвидов", принимает меры по их реализации.

Осуществляет контроль за соблюдением правил хранения товарно-материальных ценностей на складах, подготовкой готовых изделий к отправке потребителям, оформляет необходимые, связанные с поставкой и реализацией продукции, составляет отчетность по установленным формам.

Товаровед оптового склада обеспечивает организацию правильной приемки и размещения товаров по местам хранения, рациональный режим хранения в соответствии с физико-химическими свойствами и особенностями отдельных товаров, постоянно следит за ассортиментом товаров на складе и принимает меры к его пополнению. Также в его обязанности входит изучение спроса покупателей на товары, находящиеся на складе, подача заявок на необходимые товары

в торговый отдел базы, анализ данных о движении товарных запасов по отдельным товарным группам и наименованиям и информирование об этом торгового отдела базы.

В обязанности товароведа-бракера входят операции по проверке качества товаров в соответствии с ГОСТами, техническими условиями, особыми условиями поставки и другими документами, регулирующими порядок приемки товаров.

Что должен знать товаровед

Товаровед должен знать: постановления, распоряжения, приказы вышестоящих органов, методические и нормативные и другие руководящие материалы по материально-техническому обеспечению и сбыту продукции; стандарты и технические условия на товарно-материальные ценности, основные их свойства и качественные характеристики; порядок разработки планов материально-технического обеспечения и заключения хозяйственных договоров;

Конец ознакомительного фрагмента.

Текст предоставлен ООО «ЛитРес».

Прочитайте эту книгу целиком, [купив полную легальную версию](#) на ЛитРес.

Безопасно оплатить книгу можно банковской картой Visa, MasterCard, Maestro, со счета мобильного телефона, с платежного терминала, в салоне МТС или Связной, через PayPal, WebMoney, Яндекс.Деньги, QIWI Кошелек, бонусными картами или другим удобным Вам способом.