

Ю. А. Рубан

**Автотранспорт в
бухгалтерском учете
(аренда, покупка,...**



Юлия Анатольевна Рубан
Автотранспорт в бухгалтерском
учете (аренда, покупка,
наем сотрудников).
Практическое пособие

Текст предоставлен правообладателем

http://www.litres.ru/pages/biblio_book/?art=6147156

Автотранспорт в бухгалтерском учете (аренда, покупка, наем сотрудников). Практическое пособие / Юлия Рубан: Научная книга; 2009

Аннотация

Данная книга предлагает ознакомиться с особенностями построения и ведения бухгалтерского и налогового учета в автотранспортных организациях. В книге рассматриваются учет доходов и расходов автотранспортных организаций, примеры заполнения договоров на автотранспорт, особенности эксплуатации автотранспорта в Российской Федерации. Пособие предназначено для бухгалтеров, преподавателей, руководителей автотранспортных организаций, студентам высших учебных заведений.

Содержание

Глава 1	4
1.1	4
1.2	9
1.3	12
1.4	21
1.5	33
Конец ознакомительного фрагмента.	42

Юлия Анатольевна Рубан
Автотранспорт в
бухгалтерском учете
(аренда, покупка,
наем сотрудников)
Практическое пособие

Глава 1
ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ
на автотранспорте

1.1
Автотранспорт – отрасль
материального производства

Автомобильный транспорт считается одной из важнейших отраслей народного хозяйства, которая обеспечивает

нормальное производство и обращение продукции, удовлетворяет потребности населения в перевозках.

Предприятия, организации и учреждения, имеющие автомобили, в ходе осуществлении перевозок грузов для других предприятий, организаций и учреждений, а также перевозок пассажиров, багажа и почты пользуются правами и исполняют определенные обязанности и несут ответственность, утвержденные законодательством РФ.

Основными задачами автотранспортных предприятий и организаций являются:

1) удовлетворение потребностей народного хозяйства и населения в автомобильных перевозках, выполнение автомобильным транспортом планов перевозок грузов и пассажиров;

2) обеспечение сохранности перевозимых грузов и своевременной доставки их в пункты назначения.

Автотранспортные предприятия и организации – грузоотправители и грузополучатели – обязаны при перевозках грузов строго соблюдать государственные интересы и обеспечивать полное и ритмичное выполнение плана перевозок грузов автомобильным транспортом, рациональное использование подвижного состава, безопасность движения автомобилей и максимальное сокращение транспортных расходов в народном хозяйстве. Автотранспортные предприятия и организации обязаны систематически улучшать свою экономическую работу, совершенствовать методы перевозок и изыс-

кивать дополнительные резервы для снижения себестоимости и повышения рентабельности перевозок.

Подтверждением, что основным видом деятельности организации является осуществление пассажирских и (или) грузовых перевозок, являются:

- 1) учредительные документы (учредительный договор, устав, положение и другие документы), определяющие пассажирские и (или) грузовые перевозки в качестве основного вида деятельности, цели создания организации;
- 2) наличие действующей лицензии на осуществление грузовых перевозок и (или) пассажирских перевозок.

А также подтверждением может являться: получение выручки от пассажирских и грузовых перевозок; систематическое выполнение пассажирских и (или) грузовых перевозок в течение навигации (для водных транспортных средств); наличие установленной законодательством отчетности (в том числе статистической) по выполненным перевозкам пассажиров и (или) грузов. При этом под деятельностью по осуществлению пассажирских и (или) грузовых перевозок необходимо понимать деятельность по перевозке пассажиров, багажа, грузов или почты на основании договоров перевозки в соответствии с гл. 40 Гражданского кодекса Российской Федерации (части первая) (с изм. от 26 января, 20 февраля, 12 августа 1996 г., 24 октября 1997 г., 8 июля, 17 декабря 1999 г., 16 апреля, 15 мая, 26 ноября 2001 г., 21 марта, 14, 26 ноября 2002 г., 10 января, 26 марта, 11 ноября, 23 декабря

2003 г., 29 июня 2004 г.).

На автотранспортные предприятия возлагается следующие обязанности:

1) осуществление перевозок грузов государственных, кооперативных и общественных предприятий, организаций и учреждений независимо от их ведомственной подчиненности, а также грузов. Основной задачей предприятий и организаций автомобильного транспорта общего пользования является осуществление централизованных перевозок грузов в городах и промышленных центрах для промышленных предприятий,строек, снабженческих, торговых и транспортно-экспедиционных организаций, предприятий промышленности строительных материалов, централизованного завоза (вывоза) грузов на станции железных дорог, в порты (на пристани) и аэропорты, перевозок грузов в сельской местности, и в первую очередь урожая зерновых и технических культур, овощей, картофеля, силосной массы и других сельскохозяйственных грузов на заготовительные пункты, на перерабатывающие предприятия и в места длительного хранения;

2) осуществление перевозок пассажиров, багажа и почты;

3) участие в прямых смешанных перевозках;

4) предоставление легковых автомобилей министерствам, ведомствам, предприятиям, организациям и учреждениям для служебных поездок;

5) предоставление легковых автомобилей напрокат гражд-

данам;

б) транспортно-экспедиционное обслуживание предприятий, организаций, учреждений и граждан.

В состав автомобильного транспорта включаются грузовые, легковые автомобили, автобусы, троллейбусы, прицепы и полуприцепы.

Так как автотранспорт относится к объектам основных средств, то их оприходование осуществляется в бухгалтерском учете организации по первоначальной стоимости.

В соответствии с п. 1 ст. 257 Налогового кодекса Российской Федерации части второй от 5 августа 2000 г. N 117-ФЗ (с изм. от 30 марта, 9 июля 1999 г., 2 января, 5 августа, 29 декабря 2000 г., 24 марта, 30 мая, 6, 7, 8 августа, 27, 29 ноября, 28, 29, 30, 31 декабря 2001 г., 29 мая, 24, 25 июля, 24, 27, 31 декабря 2002 г., 6, 22, 28 мая, 6, 23, 30 июня, 7 июля, 11 ноября, 8, 23 декабря 2003 г., 5 апреля, 29, 30 июня 2004 г.) первоначальная стоимость автомобильного транспорта для целей налогообложения прибыли определяется как сумма расходов на его приобретение, сооружение, изготовление, доставку и доведение до состояния, в котором оно пригодно для использования, за исключением сумм налогов, подлежащих вычету или учитываемых в составе расходов.

1.2

Нормативные документы, применяемые на автотранспорте

В соответствии с Приказом Минтранса РФ «О введении путевой документации для индивидуальных предпринимателей, осуществляющих перевозочную деятельность на автомобильном транспорте» от 30.06.2000 г. № 68 (с изм. и доп. от 22.09.2003 г.) индивидуальные предприниматели, эксплуатирующие автотранспортные средства на правах собственности, аренды (или других законных основаниях), при осуществлении ими перевозочной деятельности на коммерческой основе, а также за собственный счет для производственных целей предназначены формы путевых листов:

- 1) Форма № ПГ-1 «Путевой лист грузового автомобиля индивидуального предпринимателя» (*см. прил. 1*);
- 2) Форма № ПА-1 «Путевой лист автобуса индивидуального предпринимателя» (*см. прил. 2*);
- 3) Форма № ПЛ-1 «Путевой лист легкового автомобиля индивидуального предпринимателя» (*см. прил. 3*);
- 4) Журнал регистрации путевых листов автотранспортных средств индивидуального предпринимателя (*см. прил. 4*);

Форма № ПГ-1 «Путевой лист грузового автомобиля индивидуального предпринимателя»

В строке «Путевой лист» проставляется его учетный номер.

Под названием документа проставляется дата, в течение которой он действителен.

В разделе «Предприниматель» указываются фамилия, имя, отчество, домашний адрес и номер телефона предприятия.

В строках «Водитель» и «Номер водительского удостоверения» записываются фамилия, имя, отчество водителя и номер его водительского удостоверения.

В строке «Лицензионная карточка» указывается вид лицензионной карточки.

В строках, идентифицирующих автотранспортное средство, указывается марка.

В строке «Водитель по состоянию здоровья к управлению допущен» проставляется управлением автотранспортным средством.

Путевой лист при окончании работы заверяется личной подписью его владельца.

Журнал регистрации путевых листов автотранспортных средств индивидуального предпринимателя

Журнал регистрации путевых листов автотранспортных средств индивидуальной предпринимательской деятельности содержит:

- 1) учетный номер путевого листа;
- 2) государственный регистрационный номер;
- 3) инициалы (фамилия, имя, отчество) лица, управляющего автотранспортным средством;
- 4) дату и время выезда на линию;
- 5) дату и время окончания работы на линии.

Журнал регистрации должен храниться в транспортной организации в течение 5 лет.

1.3

Лицензирование в области автотранспорта

Постановлением Правительства РФ «О лицензировании перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом» от 10.06.2002 г. № 402 (с изм. и доп. от 03.10.2002 г.) определен порядок лицензирования следующих видов деятельности при осуществлении юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями перевозок автомобильным транспортом:

а) перевозки пассажиров на коммерческой основе легковым автомобильным транспортом;

б) перевозки пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более 8 человек (за исключением случая, если указанная деятельность осуществляется для обеспечения собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя);

в) перевозки грузов автомобильным транспортом грузоподъемностью свыше 3,5 т (за исключением случая, если указанная деятельность осуществляется для обеспечения собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя).
Лицензирование перевозок пассажиров и

грузов автомобильным транспортом осуществляется Министерством транспорта РФ (далее именуется – лицензирующий орган). На каждый лицензируемый вид деятельности предоставляется соответствующая лицензия.

Лицензионными требованиями и условиями при осуществлении перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом являются:

а) выполнение требований, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ в области лицензируемого вида деятельности;

б) соответствие автотранспортных средств, заявленных для выполнения перевозок, в том числе находящихся в технической эксплуатации на основании договора аренды или на ином законном основании, требованиям, установленным для осуществления соответствующих перевозок автомобильным транспортом и допуска автотранспортных средств к эксплуатации;

в) соответствие индивидуального предпринимателя и работников юридического лица квалификационным требованиям, предъявляемым при осуществлении соответствующих перевозок автомобильным транспортом;

г) наличие в штате юридического лица должностных лиц, ответственных за обеспечение безопасности дорожного движения, прошедших в установленном

порядке аттестацию на право занятия соответствующей должности.

Для получения лицензии соискатель лицензии представляет в лицензирующий орган следующие документы:

- 1) заявление о предоставлении лицензии с указанием:
 - наименования, организационно-правовой формы и места нахождения – для юридического лица;
 - фамилии, имени, отчества, места жительства, данных документа, удостоверяющего личность, – для индивидуального предпринимателя;
 - лицензируемого вида деятельности, которую юридическое лицо или индивидуальный предприниматель намерены осуществлять;
- 2) копии учредительных документов и документа, подтверждающего факт внесения записи о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц;
- 3) копию свидетельства о государственной регистрации соискателя лицензии в качестве индивидуального предпринимателя;
- 4) копия свидетельства о постановке соискателя лицензии на учет в налоговом органе;
- 5) копию документов, подтверждающих соответствующую установленным требованиям и условиям квалификации индивидуального предпринимателя или работников юридического лица;
- 6) копии документов, подтверждающих прохождение со-

ответствующей аттестации должностными лицами юридического лица, ответственными за обеспечение безопасности дорожного движения;

7) сведения о заявленных для выполнения лицензируемого вида деятельности транспортных средствах (перечень указанных сведений утверждается лицензирующим органом);

8) документ, подтверждающий уплату лицензионного сбора за рассмотрение лицензирующим органом заявления о предоставлении лицензии.

Если копии документов не заверены нотариусом, то они представляются с предъявлением оригинала.

Требование от соискателя лицензии представления иных документов недопустимо. Документы принимаются лицензирующим органом по описи, копия которой направляется (вручается) соискателю лицензии с указанием даты приема.

За предоставление недостоверных сведений соискатель лицензии несет ответственность в соответствии с законодательством РФ.

Лицензирующий орган при проведении лицензирования имеет право проводить проверки соответствия соискателя лицензии лицензионным требованиям и условиям. Лицензирующий орган принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении лицензии в срок, не превышающий 30 дней со дня получения заявления со всеми необходимыми документами. Соответствующее решение оформляется приказом руководителя лицензирующего органа.

Лицензия на осуществление любого вида деятельности предоставляется на 5 лет. Одновременно с лицензией на каждое автотранспортное средство выдается лицензионная карточка, которая должна находиться на автотранспортном средстве при осуществлении лицензируемого вида деятельности. Формы бланков лицензий на соответствующий вид деятельности и лицензионной карточки утверждаются лицензирующим органом.

Лицензиат обязан проинформировать в 15-дневный срок (в письменной форме) лицензирующий орган об изменении количества автотранспортных средств, используемых для осуществления лицензируемой деятельности.

Лицензирующий орган ведет реестр лицензий, в котором указываются:

- 1) наименование лицензирующего органа;
- 2) лицензируемый вид деятельности;
- 3) сведения о лицензиате:

– наименование, организационно-правовая форма и место нахождения (в том числе место нахождения территориально обособленных подразделений) – для юридического лица;

– фамилия, имя, отчество, место жительства, данные документа, удостоверяющего личность, – для индивидуально-предпринимателя;

– код лицензиата по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций и идентификационный номер

налогоплательщика;

4) дата принятия решения о предоставлении лицензии;

5) номер лицензии;

6) срок действия лицензии;

7) сведения о регистрации лицензии в реестре лицензий;

8) основания и даты приостановления и возобновления действия лицензии;

9) основание и дата аннулирования лицензии.

Плановые проверки соблюдения лицензиатом лицензионных требований и условий проводятся лицензирующим органом в отношении перевозок пассажиров – не чаще одного раза в год, в отношении перевозок грузов – не чаще одного раза в два года.

Внеплановые проверки проводятся в случае:

а) необходимости подтверждения устранения лицензиатом нарушений, выявленных при проведении плановой проверки;

б) получения информации от юридических и физических лиц, органов государственной власти о нарушениях лицензиатом лицензионных требований и условий;

в) совершения при выполнении лицензируемой деятельности дорожно-транспортных происшествий с участием принадлежащих лицензиату на законном основании автотранспортных средств, повлекших за собой телесные повреждения и (или) гибель людей.

Проверки проводятся на основании распоряжения (при-

каза) руководителя лицензирующего органа, в котором указываются:

- 1) фамилия, имя, отчество и должность лица (лиц), уполномоченного проводить проверку;
- 2) цели, задачи и предмет проверки;
- 3) даты начала и окончания проверки, продолжительность которой не должна превышать 15 дней.

По результатам проверки должностным лицом (лицами) лицензирующего органа, проводившим ее, составляется акт (протокол) в 2 экземплярах, который содержит следующие данные:

- 1) дату, время и место составления акта;
- 2) наименование лицензирующего органа;
- 3) дату и номер распоряжения (приказа), на основании которого проводилась проверка;
- 4) фамилию, имя, отчество и должность лица (лиц), проводившего проверку;
- 5) наименование лицензиата, в отношении которого проведена проверка, фамилию, имя, отчество, должность его представителя, присутствовавшего при проведении проверки;
- 6) дату и место проведения проверки;
- 7) сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях;
- 8) сведения об ознакомлении или об отказе от ознакомления с актом уполномоченного представителя лицензиата,

его подпись или сведения об отказе от подписи;

9) подпись должностного лица (лиц) лицензирующего органа, проводившего проверку.

К акту (протоколу) при необходимости прилагаются копии документов, подтверждающих нарушение лицензиатом лицензионных требований и условий, объяснения его работников, а также другие необходимые документы (или их копии). Один экземпляр акта (протокола) передается руководителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю или их представителям под расписку либо направляется по почте с уведомлением о вручении.

Акт (протокол) проверки регистрируется в журнале лицензирующего органа и представляется руководителю этого органа.

В случае выявления при проведении проверки нарушений лицензиатом лицензионных требований и условий руководитель лицензирующего органа (либо по его поручению должностное лицо этого органа) принимает меры в соответствии с Федеральным законом «О лицензировании отдельных видов деятельности» от 08.08.2001 г. № 128-ФЗ (с изм. и доп. от 23.12.2003 г.) (далее – Федеральным законом «О лицензировании отдельных видов деятельности» от 08.08.2001 г. № 128-ФЗ).

Принятие решений о предоставлении, приостановлении и возобновлении действия, переоформлении и аннулировании лицензии осуществляется в порядке, установленном Фе-

деральным законом «О лицензировании отдельных видов деятельности» от 08.08.2001 г. № 128-ФЗ.

1.4

Способы производства работ на автотранспорте

Основная работа автотранспортных организаций заключается в оказании услуг по доставке грузов и пассажиров.

При этом составляются договор перевозки груза, договор перевозки пассажиров, договор фрахтования и др.

Договор перевозки груза

По договору перевозки груза перевозчик обязуется доставить вверенный ему отправителем груз в пункт назначения и выдать его управомоченному на получение груза лицу (получателю), а отправитель обязуется уплатить за перевозку груза установленную плату.

Заключение договора перевозки груза подтверждается составлением и выдачей отправителю груза транспортной накладной (коносамента или иного документа на груз).

Договор перевозки пассажира

По договору перевозки пассажира перевозчик обязуется перевезти пассажира в пункт назначения, а в случае сдачи

пассажиром багажа также доставить багаж в пункт назначения и выдать его уполномоченному на получение багажа лицу; пассажир обязуется уплатить установленную плату за проезд, а при сдаче багажа – и за провоз багажа.

Заключение договора перевозки пассажира удостоверяется билетом, а сдача пассажиром багажа – багажной квитанцией.

Пассажир имеет право перевозить с собой детей бесплатно или на иных льготных условиях; провозить с собой бесплатно ручную кладь в пределах установленных норм; сдавать к перевозке багаж за плату по тарифу.

Договор фрахтования

По договору фрахтования (чартер) одна сторона (фрахтовщик) обязуется предоставить другой стороне (фрахтователю) за плату всю или часть вместимости одного или нескольких транспортных средств на один или несколько рейсов для перевозки грузов, пассажиров и багажа.

Международные автомобильные перевозки опасных грузов осуществляются в соответствии со специальными разрешениями, которые выдаются в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти в области транспорта, и которыми могут предусматриваться обязанности перевозчиков выполнять перевозки таких грузов по заранее определенным маршрутам.

В случае осуществления международных автомобильных перевозок опасных грузов по территории РФ перевозчик обязан выполнять требования международного договора РФ о перевозках опасных грузов, а также требования правил перевозок опасных грузов, утвержденных в порядке, установленном Правительством РФ.

Международные автомобильные перевозки транспортным средством, принадлежащим иностранному перевозчику, грузов или пассажиров с территории РФ на территорию третьего государства либо с территории третьего государства на территорию РФ осуществляются в соответствии со специальными разрешениями. Выдача указанных специальных разрешений осуществляется в порядке, установленном п. 1 ст. 2 Федерального закон «О государственном контроле за осуществлением международных автомобильных перевозок и об ответственности за нарушение порядка их выполнения» от 24.07.1998 г. № 127-ФЗ (с изм. и доп. от 30.12.2001 г.).

Регулярные пассажирские международные автомобильные перевозки осуществляются по территории РФ и территории иностранного государства по согласованию федерального органа исполнительной власти в области транспорта и соответствующего компетентного органа иностранного государства.

В случаях, предусмотренных международными договорами РФ в области международного автомобильного сообщения, если нерегулярные пассажирские международные авто-

мобильные перевозки осуществляются без разрешений, водители транспортных средств должны иметь списки пассажиров.

Запрещаются перевозки грузов и пассажиров транспортными средствами, принадлежащими иностранным перевозчикам, в том числе временно ввезенными ими на территорию РФ, между пунктами, расположенными на территории РФ.

Водители транспортных средств при осуществлении международных автомобильных перевозок по территории РФ обязаны соблюдать режим труда и отдыха, установленный международным договором РФ о работе экипажей транспортных средств, осуществляющих международные автомобильные перевозки.

На территории РФ должны выполняться требования установки и использования на транспортных средствах контрольных устройств – тахографов (контрольное устройство для непрерывной регистрации пройденного пути и скорости движения, времени работы и отдыха водителя), принадлежащих: российским перевозчикам при осуществлении международных автомобильных перевозок; иностранным перевозчикам – перевозчикам государств-участников Европейского союза о работе экипажей транспортных средств, осуществляющих международные автомобильные перевозки; иностранным перевозчикам – перевозчикам государств, с которыми имеются международные договоры РФ.

В случаях, не указанных выше, вместо использования контрольных устройств (тахографов) регистрации режима труда и отдыха водителей транспортных средств допускается ведение водителями транспортных средств, принадлежащих иностранным перевозчикам, ежедневных регистрационных листков режима труда и отдыха.

Установка на транспортных средствах российских перевозчиков и использование контрольных устройств (тахографов) регистрации режима труда и отдыха водителей транспортных средств не являются обязательными до 01.01.2005 г. при осуществлении международных автомобильных перевозок на территориях государств, не являющихся участниками Европейского союза о работе экипажей транспортных средств, осуществляющих международные автомобильные перевозки, если иное не предусмотрено международным договором РФ.

Лицензирование перевозок опасных грузов осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ о лицензировании.

Международные перевозки по территории РФ опасных грузов 1-го и 6-го классов опасности, других классов, а также опасных грузов независимо от класса опасности, перевозимых в цистернах, съемных контейнерах-цистернах, батареях сосудов общей вместимостью более 1000 л, осуществляются по специальным разрешениям, выдаваемым Министерством транспорта РФ.

Свидетельство о допуске транспортного средства к перевозке опасных грузов выдается подразделениями ГИБДД МВД России по месту регистрации транспортного средства после технического осмотра транспортного средства.

При перевозке автомобильным транспортом особо опасных грузов грузоотправитель (грузополучатель) должен получить разрешение на перевозку от органов внутренних дел по месту его нахождения.

Для получения разрешения на перевозку особо опасных грузов грузоотправитель (грузополучатель) подает в органы внутренних дел по месту приема груза к перевозке заявление с указанием в нем наименования опасного груза, количества предметов и веществ, маршрута перевозки, лиц, ответственных за перевозку, и (или) лиц, охраняющих груз в пути следования.

К заявлению прилагаются следующие документы: аварийная карточка системы информации об опасности; маршрут перевозки, разработанный автотранспортной организацией и согласованный с грузоотправителем; свидетельство о допуске транспортного средства к перевозке опасных грузов.

Отметку о разрешении транспортировки особо опасного груза производят на бланке маршрута перевозки (в правом верхнем углу) с указанием срока действия разрешения. Разрешение выдается на одну или несколько идентичных перевозок, а также на партию грузов, перевозимых по установленному маршруту, на срок не более 6 месяцев.

В соответствии с действующим законодательством разрешение на перевозку ядерных материалов и радиоактивных веществ выдается органами Госатомнадзора России. Перевозка особо опасных грузов допускается при надлежащей охране и обязательно в сопровождении специального ответственного лица – представителя грузоотправителя (грузополучателя), знающего свойства опасных грузов и умеющего обращаться с ними. Необходимость сопровождения специалистами других опасных грузов, не отнесенных к особо опасным грузам, определяет грузоотправитель (грузополучатель). Сопровождающие лица и лица военизированной охраны выделяются грузоотправителем (грузополучателем).

В тех случаях, когда по договору перевозки грузов автомобильным транспортом сопровождение опасного груза возлагается на водителя автомобиля, последний должен быть проинструктирован грузоотправителем (грузополучателем) перед отправкой груза по правилам обращения с ним и его перевозки.

Перевозка опасных грузов автомобильным транспортом осуществляется на основании договора перевозки, заключаемого в соответствии с действующим законодательством.

За подбор лиц для сопровождения опасных грузов и за их инструктаж ответственность несут руководители автотранспортных организаций.

В обязанности ответственного лица за сопровождение груза во время транспортировки входят:

- сопровождение и обеспечение охраны груза от места отправления до места назначения;
- инструктаж сотрудников охраны и водителей автомобилей;
- внешний осмотр (проверка правильности упаковки и маркировки груза) и приемка опасных грузов в местах получения груза;
- наблюдение за погрузкой и креплением груза;
- соблюдение правил безопасности во время движения и стоянок автомобилей;
- организация мер личной безопасности персонала, осуществляющего перевозку, и общественной безопасности;
- сдача грузов по прибытии на место назначения.

Выбор и согласование маршрута перевозки

Разработка маршрута транспортировки опасных грузов осуществляется автотранспортной организацией, выполняющей эту перевозку.

Выбранный маршрут подлежит обязательному согласованию с подразделениями ГИБДД МВД России в следующих случаях: при перевозке особо опасных грузов; при перевозке опасных грузов, выполняемой в сложных дорожных условиях (по горной местности, в сложных метеорологических условиях (гололед, снегопад), в условиях недостаточной видимости (туман и т. п.)); при перевозке, выполняемой колон-

ной более 3-х транспортных средств, следуемых от места отправления до места назначения.

При разработке маршрута транспортировки автотранспортная организация должна руководствоваться следующими основными требованиями:

- вблизи маршрута транспортировки не должны находиться важные крупные промышленные объекты;
- маршрут транспортировки не должен проходить через зоны отдыха, архитектурные, природные заповедники и другие особо охраняемые территории;
- на маршруте транспортировки должны быть предусмотрены места стоянок транспортных средств и заправок топливом.

Маршрут транспортировки не должен проходить через крупные населенные пункты. В случае необходимости перевозки опасных грузов внутри крупных населенных пунктов маршруты движения не должны проходить вблизи зрелищных, культурно-просветительных, учебных, дошкольных и лечебных учреждений.

Для согласования маршрута транспортировки опасных грузов автотранспортная организация обязана не менее чем за 10 суток до начала перевозки представить в территориальные подразделения ГИБДД МВД России следующие документы:

- разработанный маршрут перевозки по установленной форме в 3-х экземплярах;

– свидетельство о допуске транспортного средства к перевозке опасных грузов;

– для особо опасных грузов дополнительно – специальную инструкцию на перевозку опасного груза, представленную грузоотправителем (грузополучателем), и разрешение на транспортировку грузов, выданное органами МВД РФ по месту нахождения грузоотправителя (грузополучателя).

Маршруты перевозок согласовываются с подразделениями ГИБДД МВД России, на обслуживаемой территории которых находятся автотранспортные организации, осуществляющие перевозки опасных грузов, или в которых временно состоят на учете транспортные средства, перевозящие опасные грузы:

– при прохождении маршрута в пределах одного района, города – с подразделением Госавтоинспекции органа внутренних дел данного района, города;

– при прохождении маршрута в пределах одного субъекта РФ – с подразделением ГИБДД МВД, ГУВД, УВД данного субъекта РФ;

– при прохождении маршрута по автомобильным дорогам нескольких субъектов РФ – с подразделением ГИБДД МВД, ГУВД, УВД соответствующих субъектов РФ. Согласованный с подразделениями ГИБДД МВД России маршрут транспортировки действителен в срок, указанный в разрешении. В случаях, когда такой срок не указан, опасный груз может перевозиться по согласованному маршруту в течение

6 месяцев со дня согласования.

В случае возникновения обстоятельств, требующих изменения согласованного маршрута, автотранспортная организация обязана согласовать новый разработанный ей маршрут на перевозку опасных грузов в тех подразделениях ГИБДД МВД России, где производилось согласование первоначального маршрута.

В этом случае автотранспортная организация оповещает о сроках проведения транспортировки и всех непредвиденных изменениях, возникших на пути следования опасного груза, соответствующие подразделения ГИБДД МВД России, расположенные по маршруту.

Первый экземпляр согласованного маршрута перевозки хранится в ГИБДД МВД России, второй – в автотранспортной организации, третий находится во время перевозки груза у ответственного лица, а при его отсутствии – у водителя.

Принятие опасных грузов к перевозке и сдача их грузополучателю производится по весу, а затаренных – по количеству грузовых мест.

Принятие опасного груза к перевозке осуществляется автотранспортной организацией при предъявлении грузоотправителем паспорта безопасности вещества. Система информации об опасности (СИО) включает в себя следующие основные элементы:

- информационные таблицы для обозначения транспортных средств;

- аварийную карточку для определения мероприятий по ликвидации аварий или инцидентов и их последствий;
- информационную карточку для расшифровки кода экстренных мер, указанных на информационной таблице.

Организация СИО возлагается на автотранспортные организации, выполняющие перевозки опасных грузов, и грузоотправителей (грузополучателей).

Практические мероприятия по обеспечению СИО осуществляются автотранспортными организациями совместно с грузоотправителями (грузополучателями).

Информационные таблицы СИО изготавливаются организациями-изготовителями опасных грузов и представляются автотранспортным организациям для установки спереди и сзади транспортного средства на специальных приспособлениях. Информационные таблицы для обозначения транспортных средств должны изготавливаться по размерам с соблюдением следующих требований:

- общий фон таблицы – белый;
- фон граф «КЭМ» и «ООН №» – оранжевый;
- рамка таблицы, линии деления граф, цифры и буквы текста выполняются черным цветом;
- наименование граф (КЭМ, ООН №) и надпись в знаке опасности «Едкое вещество» выполняются белым цветом.

1.5

Планирование и организация перевозок грузов

Перевозки грузов автомобильным транспортом осуществляются по планам, которые составляются на основе планов производства, капитального строительства, закупок сельскохозяйственных продуктов, материально-технического снабжения и товарооборота и обосновываются необходимыми расчетами. Порядок и сроки разработки планов перевозок грузов устанавливаются положениями, утверждаемыми в определенном порядке.

Организации и учреждения, министерства и ведомства при составлении планов перевозок грузов автомобильным транспортом обязаны учитывать необходимость:

- а) снижения транспортных расходов;
- б) удовлетворения потребностей народного хозяйства в перевозках грузов и улучшения обслуживания его путем увеличения централизованных перевозок, а также внедрения рациональных маршрутов и схем грузопотоков;
- в) улучшения использования подвижного состава автомобильного транспорта;
- г) правильного распределения перевозок между различными видами транспорта. Предприятия и

организации автомобильного транспорта общего пользования принимают к перевозке:

а) грузы на основании утвержденных в установленном порядке планов;

б) вне плана – грузы разового характера при предъявлении их мелкими отправлениями, грузы, предъявляемые населением, а также грузы по указанию Министерства автомобильного транспорта и шоссейных дорог РФ. Перевозки овощей, фруктов, молока и других скоропортящихся сельскохозяйственных продуктов для заготовительных организаций и организаций потребительской кооперации производятся по плану, а также по предъявлению (без ограничения) по заявкам, представляемым за 5 дней до перевозок. Автотранспортные предприятия и организации министерств, ведомств принимают грузы к перевозке в порядке, установленном соответствующим министерством, ведомством или исполнительным комитетом. Грузы, перевозка которых вызвана стихийным бедствием или аварией, принимаются к перевозке вне плана и вне очереди.

На основании плана перевозок грузов автотранспортные предприятия или организации заключают с грузоотправителями или грузополучателями годовые договоры на перевозку грузов автомобильным транспортом. При заключении договора на перевозку грузов с грузополучателем, а также при принятии от него разового заказа он пользуется правами,

исполняет обязанности и ответственность, предусмотренные Уставом для грузоотправителя. Годовой договор может заключаться также автотранспортным предприятием или организацией со снабженческо-сбытовой или иной организацией, не являющейся грузоотправителем или грузополучателем. В этом случае в соответствии с договором организации, не являющиеся грузоотправителями или грузополучателями, пользуются правами, обязанностями и несут ответственность.

По годовому договору на перевозку грузов автомобильным транспортом автотранспортное предприятие или организация обязывается в установленные сроки принимать, а грузоотправитель предъявлять к перевозке грузы в обусловленном объеме.

В годовом договоре устанавливаются объемы и условия перевозок, порядок расчетов и определяются рациональные маршруты и схемы грузопотоков. В соответствии с годовым договором и в пределах квартального плана автотранспортное предприятие или организация по согласованию с грузоотправителем за 10 дней до начала квартала утверждает месячные планы и определяет декадные плановые задания на перевозку грузов на первый месяц квартала. Декадные плановые задания на второй и третий месяцы квартала устанавливаются в таком же порядке за 10 дней до начала соответствующего месяца. Типовой годовой договор на перевозку грузов автомобильным транспортом разрабатывается с уча-

ствием заинтересованных министерств и ведомств.

В соответствии с инструкцией по перевозке крупногабаритных и тяжеловесных грузов автомобильным транспортом по дорогам РФ, утвержденной Минтрансом РФ, МВД РФ и Федеральной автомобильно-дорожной службой РФ 27 мая 1996 г. (с изм. от 22 января 2004 г.), автотранспортные предприятия и мая организации обязаны обеспечивать своевременную подачу подвижного состава по всем пунктам погрузки и выгрузки в соответствии с договорами на перевозку грузов автомобильным транспортом, а также подавать грузоотправителям под погрузку исправный подвижной состав в состоянии, пригодном для перевозки данного вида груза и отвечающем санитарным требованиям. Подача подвижного состава, не пригодного для перевозки обусловленного договором груза, приравнивается к неподаче транспортных средств. Автотранспортные предприятия и организации в случае неподачи по их вине подвижного состава, предусмотренного согласованными месячными заданиями на перевозку грузов, обязаны по требованию грузоотправителей (грузополучателей) выделять подвижной состав для восполнения недогруза в течение следующего месяца данного квартала. Подвижной состав, не поданный в последнем месяце квартала, должен быть выделен в первом месяце следующего квартала. Порядок выделения подвижного состава для восполнения недогруза устанавливается по согласованию между автотранспортным предприятием или органи-

зацией и грузоотправителем (грузополучателем). При нарушении согласованного порядка автотранспортное предприятие или организация за неподачу подвижного состава, а грузоотправитель (грузополучатель) за непредъявление грузов к перевозке несут ответственность, установленную за невыполнение плана перевозок.

По договору перевозки груза автотранспортное предприятие или организация обязуются доставить вверенный им грузоотправителем груз в пункт назначения и выдать его управомоченному на получение груза лицу (грузополучателю), а грузоотправитель обязуется уплатить за перевозку груза установленную плату. При перевозке грунта в отвалы, снега и других грузов, по которым не ведется складского учета (грузы нетоварного характера), автотранспортные предприятия и организации по условиям договора перевозки могут быть освобождены от обязанности сдавать груз грузополучателям.

Автотранспортные предприятия и организации принимают к перевозке отдельные грузы с объявленной грузоотправителем грузополучателем ценностью. Объявленная ценность не должна превышать действительной стоимости груза. В случае разногласий между автотранспортным предприятием или организацией и грузоотправителем (грузополучателем) стоимость груза определяется экспертизой, о чем составляется акт.

Перечень грузов, объявление ценности которых является

обязательным, а также грузов, объявление ценности которых не допускается, устанавливается Правилами. Грузоотправитель должен представить автотранспортному предприятию или организации на предъявляемый к перевозке груз товарного характера товарно-транспортную накладную, составляемую в 4-х экземплярах, которая является основным перевозочным документом и по которой производится списание этого груза грузоотправителем и оприходование его грузополучателем. Грузоотправитель и грузополучатель несут ответственность за все последствия неправильности, неточности или неполноты сведений, указанных ими в товарно-транспортной накладной. Автотранспортные предприятия и организации имеют право проверять правильность этих сведений. Грузы товарного характера, не оформленные товарно-транспортными накладными, автотранспортным предприятием или организацией к перевозке не принимаются. Перевозка грузов нетоварного характера оформляется актом замера или актом взвешивания. При массовых перевозках грунта определение его количества может производиться геодезическим замером. Порядок составления акта замера или акта взвешивания, а также порядок приема и сдачи грузов нетоварного характера устанавливаются Правилами. Пользование автомобилем с оплатой его работы по повременному тарифу оформляется записями грузоотправителя (грузополучателя) в путевом листе с указанием пробега и времени нахождения автомобиля в его распоряжении за вы-

четом времени обеденного перерыва шофера. Типовая форма товарно-транспортной накладной и форма путевого листа, а также правила их заполнения утверждены в определенном порядке.

Перевозки однородных грузов от одного грузоотправителя в адрес одного грузополучателя на одно и то же расстояние могут оформляться одной товарно-транспортной накладной, одним актом замера или одним актом взвешивания суммарно на всю работу, выполненную автомобилем в течение смены.

Перевозка груза производится автотранспортным предприятием или организацией, как правило, без сопровождения его экспедитором грузоотправителя (грузополучателя).

При приеме груза к перевозке шофер-экспедитор автотранспортного предприятия или организации предъявляет грузоотправителю служебное удостоверение и путевой лист, заверенный печатью автотранспортного предприятия или организации.

Прием грузов к перевозке от грузоотправителя удостоверяется подписью шофера-экспедитора во всех экземплярах товарно-транспортной накладной, один из которых вручается грузоотправителю. Грузоотправитель обязан до прибытия автомобиля под погрузку подготовить груз к перевозке (затарить, сгруппировать по грузополучателям, заготовить товарно-транспортные документы, пропуска на право проезда к месту погрузки и выгрузки грузов и т. п.), с тем, что-

бы обеспечить рациональное использование подвижного состава и сохранность груза в пути следования. При предъявлении грузов в таре или упаковке и штучных грузов мелкими отправлениями грузоотправитель обязан заблаговременно замаркировать каждое грузовое место в соответствии с Правилами. Грузы, нуждающиеся в таре для предохранения их при перевозке от утраты, недостачи, порчи и повреждения, должны предъявляться к перевозке в исправной таре, соответствующей государственным стандартам или техническим условиям, или в установленных случаях в иной исправной таре, обеспечивающей их полную сохранность. Сельскохозяйственные продукты, отправляемые колхозами и заготовительными организациями потребительской кооперации, могут приниматься к перевозке в нестандартной таре, обеспечивающей сохранность груза при перевозке. Груз, который был предъявлен грузоотправителем в состоянии, не соответствующем правилам перевозки, и не был приведен им в надлежащее состояние в срок, обеспечивающий своевременную отправку, считается непредъявленным. Время прибытия автомобиля под погрузку исчисляется с момента предъявления шофером путевого листа в пункте погрузки, а время прибытия автомобиля под разгрузку – с момента предъявления шофером товарно-транспортной накладной в пункте разгрузки. При наличии в пунктах погрузки и разгрузки (кроме станций железных дорог) въездных ворот или контрольно-пропускных пунктов время прибытия автомобиля под погрузку

ку или разгрузку исчисляется с момента предъявления шофером путевого листа или товарно-транспортной накладной грузоотправителю или грузополучателю у въездных ворот или на контрольно-пропускном пункте. Погрузка и разгрузка считаются законченными после вручения шоферу надлежаще оформленных товарно-транспортных документов на погруженный или выгруженный груз. Время пробега автомобиля от ворот или контрольно-пропускного пункта к месту погрузки или разгрузки и обратно исключается при исчислении времени нахождения автомобиля под погрузкой или разгрузкой. В случае прибытия автомобиля под погрузку ранее согласованного времени автомобиль считается прибывшим под погрузку в согласованное время, если грузоотправитель не примет его под погрузку с момента фактического прибытия. Грузоотправители, грузополучатели, станции железных дорог, порты (пристани) и аэропорты, получающие или отправляющие грузы, обязаны отмечать в товарно-транспортных накладных время прибытия и убытия автомобилей из пунктов их погрузки и разгрузки. Порядок оформления отметок о времени прибытия и убытия автомобилей из пунктов погрузки и разгрузки при перевозке грузов устанавливается Правилами, а при осуществлении централизованного завоза (вывоза) грузов на станции железных дорог, в порты (на пристани) и аэропорты – правилами централизованного завоза вывоза грузов автомобильным транспортом на станции железных дорог, в порты (на пристани) и аэропорты.

Конец ознакомительного фрагмента.

Текст предоставлен ООО «ЛитРес».

Прочитайте эту книгу целиком, [купив полную легальную версию](#) на ЛитРес.

Безопасно оплатить книгу можно банковской картой Visa, MasterCard, Maestro, со счета мобильного телефона, с платежного терминала, в салоне МТС или Связной, через PayPal, WebMoney, Яндекс.Деньги, QIWI Кошелек, бонусными картами или другим удобным Вам способом.