

**СБОРНИК  
УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ  
ПО МАГИСТЕРСКОЙ ПРОГРАММЕ  
«УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ  
И ДОКУМЕНТАЛЬНЫМ НАСЛЕДИЕМ  
В УСЛОВИЯХ РОССИЙСКИХ  
МОДЕРНИЗАЦИЙ»**

**ПО НАПРАВЛЕНИЮ  
«ДОКУМЕНТОВЕДЕНИЕ  
И АРХИВОВЕДЕНИЕ»**

**ВАРИАТИВНАЯ ЧАСТЬ ПРОГРАММЫ**



**Сборник учебно-методической  
документации по магистерской  
программе «Управление  
документацией и документальным  
наследием в условиях  
российских модернизаций» по  
направлению «Документоведение  
и архивоведение». Часть II.  
Вариативная часть программы**

«ТЕРМИКА»

2015

УДК 930.25:005.92(072)

ББК 79.3р

Сборник учебно-методической документации по магистерской программе «Управление документацией и документальным наследием в условиях российских модернизаций» по направлению «Документоведение и архивоведение». Часть II. Вариативная часть программы / «ТЕРМИКА», 2015

Сборник учебно-методической документации по магистерской программе «Управление документацией и документальным наследием в условиях российских модернизаций» по направлению «Документоведение и архивоведение». Часть II. Вариативная часть программы. – М.: Издательство «ТЕРМИКА», 2015. – 448 с. Сборник учебно-методической документации включает материалы первой, открытой в России, магистерской программы по направлению «Документоведение и архивоведение». Сборник материалов магистерской программы (Ч. I – программы базовой части ОП, а также практик и НИР магистранта; Ч. II – программы вариативной части) представляет совокупный труд профессорско-преподавательского коллектива Историко-архивного института РГГУ, показывает основные направления развития научной мысли в области управления документальным наследием. Материалы сборника также имеют прикладной характер, показывая способы и формы образования профессионалов в области работы с современной документацией и историческими источниками различного происхождения.

УДК 930.25:005.92(072)

ББК 79.3р

, 2015

© ТЕРМИКА, 2015

## Содержание

История российских модернизаций	7
Пояснительная записка	7
Структура дисциплины	9
Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины	11
Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	13
Современная модернизация России и исторические исследования	17
Пояснительная записка	17
Структура (тематический план) дисциплины	20
Образовательные технологии	22
Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины	23
Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	24
План семинарских занятий	26
Методические рекомендации для организации самостоятельной работы	30
Государственное регулирование документационного обеспечения управленческой деятельности в государственных и коммерческих организациях	32
Пояснительная записка	32
Образовательные технологии	36
Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины	37
Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	38
Конец ознакомительного фрагмента.	42

**Сборник учебно-методической  
документации по магистерской  
программе «Управление документацией  
и документальным наследием в  
условиях российских модернизаций»  
по направлению «Документоведение  
и архивоведение». Часть II.  
Вариативная часть программы**

*Допущено Учебно-методическим объединением вузов Российской Федерации по образованию в области историко-архивоведения в качестве учебно-методического пособия для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению 46.04.02 «Документоведение и архивоведение»*

*Отв. составители:*

Е.М. Бурова, канд. ист. наук, профессор,

О.А. Шашкова, канд. ист. наук, доцент,

Е.А. Савостина, ст. преподаватель

## **История российских модернизаций** **Д-р ист. наук, профессор А.А. Киличенков**

### **Пояснительная записка**

*Предметом изучения* являются модернизационные усилия государства и общества в различные периоды истории России. В центре внимания программы учебного курса – взаимодействие государства и общества в процессе модернизации страны. При изучении истории модернизационных процессов подробно рассматриваются проблемы выбора модели модернизации, ее характера и эффективности методов осуществления, социально-политических издержек и следствий. В рамках учебного курса в качестве самостоятельных изучаются вопросы взаимодействия и взаимовлияния революции и модернизации, демократизации и модернизации.

В качестве основного метода используется сопоставительный анализ процессов модернизации в России и других странах.

*Цель курса* – формирование у магистров целостного, исторически корректного представления о модернизационных процессах в истории России, историографических интерпретациях этих явлений.

*Задачи курса:*

- раскрыть предпосылки и причины возникновения модернизационных процессов в истории России / СССР второй половины XIX – начала XX вв., их содержание и характер;
- определить роль государства и общества в ходе модернизации, формы их взаимодействия;
- выявить особенности моделей российской / советской модернизации в сравнении с зарубежными странами;
- познакомиться с основными историографическими интерпретациями изучаемых модернизационных явлений отечественной истории.

*Место дисциплины в структуре магистерской образовательной программы:*

Курс «История российских модернизаций» относится к вариативной части общенаучного цикла (М1) и читается в первом учебном семестре. Включение данного курса в образовательную программу обусловлено рядом факторов:

- наличием в ИАИ РГГУ сложившихся научных школ, специализирующихся в истории России;
- опытом разработки и чтения данного курса в ИАИ РГГУ профессором, доктором исторических наук А.Н. Медушевским.

*Компетенции обучающегося, формируемые в процессе освоения дисциплины:*

- ОК-2 готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;
- ОК-3 готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала;
- ОПК-1 готовность к коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранных языках для решения задач профессиональной деятельности;

- ОПК-2 готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
- ОПК-7 способность анализировать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук, использовать их при решении социальных и профессиональных задач, анализировать социально значимые проблемы и процессы;
- ОПК-8 готовность самостоятельно работать с источниками информации, непрерывно совершенствовать уровень профессиональной подготовки;
- ОПК-9 способность владеть навыками поиска источников и литературы, использования правовых баз данных, составления библиографических и архивных обзоров;
- ПК-3 знание истории и современного состояния зарубежного опыта управления документами и архивами.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

***Знать:***

- закономерности взаимодействия государства и общества в процессе модернизации страны (ОК-2, ОПК-2);
- модели модернизаций, эффективность осуществления, социально-политические издержки и последствия (ОПК-7).

***Уметь:***

- сравнивать процессы модернизации в России и других странах (ПК-3);
- самостоятельно оценивать взаимодействие и взаимовлияние модернизации и революции, модернизации и демократизации (ОК-3, ОПК-8).

***Владеть:***

- понятийным аппаратом данной дисциплины (ОПК-1);
- навыками поиска источников и литературы, использования правовых баз данных, составления библиографических и архивных обзоров (ОПК-9).

*Особенность* данной программы заключается в широком использовании историко-сопоставительного анализа как основного метода изучения модернизационных процессов в истории России/СССР. Привлеченный дидактический материал позволяет выявить наиболее актуальные проблемы целенаправленной деятельности общества и государства в процессе модернизации страны во всех ее составляющих – от политической до культурной, национальные особенности решения указанных проблем, пути и цену модернизационных усилий нации.



## Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа. При этом, с учетом нормативных требований, предъявляемых к распределению нагрузки, на аудиторные занятия приходится **18** часов, из которых **6** часов – лекции, **12** часов – семинары. По результатам освоения дисциплины итоговой формой отчетности студентов является зачет.

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости. Форма промежуточной аттестации
				Лекции	Семинары	СРС	
1.	Модернизация в условиях абсолютизма в конце XIX—XX вв.: пределы возможного	1		2	4	10	Собеседование
2.	Советская модель модернизации 1930-х гг.: цель, средства, итоги	1		2	4	12	Собеседование
3.	Модернизация в условиях кризиса: СССР/Россия на пути реформ	1		2	4	14	Контрольная работа. Собеседование
	Промежуточная аттестация					18	Зачет
	Итого			6	12	54	

### Содержание дисциплины

#### **I раздел. Модернизация в условиях абсолютизма второй половины XIX – начала XX вв.: пределы возможного**

Власть и общество в осознании необходимости модернизационного прорыва: специфика взаимодействия в середине XIX в. Факторы модернизации, ее замысел и воплощение. Реформы Александра II как модернизационный феномен. Политический радикализм и реформы.

Трансформация социальной структуры российского общества, маргинализация и ее следствия. Крестьянская община в условиях модернизации: факторы социальной устойчивости и пределы культурной трансформации. Общее и особенное в развитии России и зарубежных стран в условиях модернизации.

Индустриализация России в конце XIX в. и роль государства в экономическом развитии. Особенности и итоги экономического развития страны на рубеже XIX–XX вв. Политика П.А. Столыпина как попытка нового витка модернизации. Революционный кризис как итог модернизационных усилий государства и общества.

Историографические интерпретации российских реформ рубежа XIX–XX вв.

#### **II раздел. Советская модель модернизации 1930-х гг.: цель, средства, итоги**

Проблема модернизации в понимании советской политической элиты в 1920-е гг. Пределы модернизационных возможностей НЭПа как модели. Выбор новой стратегии общественного развития на рубеже 1920-1930-х гг. Причины победы варианта ускоренной модернизации.

Источники и особенности финансирования индустриализации в СССР. Взаимосвязь процессов преобразования промышленности и сельского хозяйства. Плановая экономика, реальные результаты первых пятилеток. Формирование административно-командной системы управления, ее преимущества и недостатки. Особенности стимулирования труда в рамках

социалистической системы. Стахановское движение, массовое использование принудительного труда, роль ГУЛАГа в советской экономике.

Роль государства в модернизационных процессах 1930-х гг. Формирование, особенности функционирования сталинского политического режима, культ личности вождя и его роль в политической жизни.

Социальные трансформации в период модернизации 1930-х гг. Урбанизация и ее следствия. Складывание новой культурной и политической элиты. Изменения в общественной жизни, формирования мобилизационной модели сознания.

«Модернизационный рывок» 1930-х гг. в оценках современной историографии.

### **III раздел. Модернизация в условиях кризиса: СССР/Россия на пути реформ**

Смена политического руководства в СССР в середине 1980-х гг. и начало преобразований. Трансформация стратегии реформирования – от «ускорения» к «перестройке». Поиск новой экономической модели – от хозрасчета к управляемой рыночной экономике.

Изменения в общественно-политической жизни, роль демократизации и гласности.

Итоги реформирования второй половины 1980-х гг., кризис «перестроечной» модели модернизации, распад СССР.

Формирование новой государственной идентичности. Выработка стратегии модернизации России в новой геополитической ситуации. «Шоковая терапия» как модель перехода к рыночной экономике: замысел и реальные результаты. Корректировка модели экономического развития во второй половине 1990-х – 2000-х гг. Изменение роли государства в экономике.

Масштаб, глубина и следствия социальных трансформаций 1990-2000-х гг. Проблемы формирования среднего класса в российском обществе. Развитие институтов гражданского общества в условиях модернизации. Формирование новых ценностей и трансформации общественного сознания.

Формирование новой политической системы России. Итоги политической модернизации в 2000-е гг.

## **Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины**

Система контроля и оценки знаний включает формы *текущего и промежуточного контроля*:

– Работа в семинарской группе (*устно*) – форма текущего контроля. Цель – оценить степень участия студента в обсуждении основных вопросов и проблем учебного курса, предлагаемых для обсуждения в ходе семинарского (практического) занятия, участия в дискуссии при обсуждении положений докладов.

– Реферат (*письменно*) – форма промежуточного контроля, реферирование одной из монографий, предложенных в списке по изучаемому периоду. Цель – знакомство студентов с новейшими исследованиями историографии по наиболее актуальным темам учебного курса.

– Итоговая аттестация (*устно*) – форма итогового контроля проводится аудиторно по перечню ключевых вопросов и проблем, предлагаемых студентам заранее. Цель – определение уровня освоения студентом учебного материала.

### **Темы рефератов**

1. Реформы Александра II как пример модернизации «сверху».
2. Реформа 1861 года как модель модернизационного взаимодействия государства и общества.
3. Реформы П.А. Столыпина – социально-экономический аспект российской модернизации.
4. Революция 1917 года в России как социальная реакция на издержки модернизационной модели.
5. Сталинская модель советской модернизации 1930-х гг.: идеологическое обоснование, социальное измерение.
6. Сталинская модель советской модернизации 1930-х гг.: политический способ снятия социального напряжения.
7. «Перестройка» 1985–1991 гг. как модель модернизационного преодоления кризиса.
8. Распад СССР и крах советской модели модернизационного развития.
9. Модернизация в условиях поиска новой государственности: российские реформы 1990-х гг.
10. Формирование среднего класса как социальный аспект российской модернизации 1990-х гг.

### **Вопросы для подготовки к контрольной работе**

1. Экономический аспект модернизации – опыт России/СССР XIX–XX вв.
2. Социальный аспект модернизации – опыт России/СССР XIX–XX вв.
3. Политический аспект модернизации – опыт России/СССР XIX–XX вв.
4. Модернизация «сверху» – опыт модернизационных усилий государства в России/СССР.
5. Общество и общественно-политические институты в условиях модернизации России/СССР в XIX–XX вв.
6. Модернизация и революция – механизмы взаимодействия и взаимовлияния в России начала и конца XX в.
7. Политическое лидерство как фактор модернизации – опыт Александра II.

8. Политическое лидерство как фактор модернизации – опыт И.В. Сталина.
9. Политическое лидерство как фактор модернизации – опыт М.С. Горбачева.
10. Модернизация в России и Японии во второй половине XIX в.: общее и особенное.
11. Модернизация и тоталитаризм в XX в.: опыт СССР и Европы.
12. Модернизация и демократизация в XX в.: опыт СССР.
13. Цена модернизационных прорывов в XIX-XX вв.: опыт России и СССР.
14. Историографическое осмысление российского/советского опыта модернизации в XIX-XXI вв.

**На основе совокупности оценок различных форм контроля определяется оценка за семестр: сумма баллов в пределах 91100 соответствует оценке «отлично», сумма 75–90 соответствует оценке «хорошо», сумма 60–74 – оценке «удовлетворительно», менее – 60 баллов – «неудовлетворительно». Для получения зачета достаточно набрать 60 баллов.**

### **Формы контроля знаний студентов**

№	Вид контроля	Количество баллов	Форма проведения
Текущий контроль			
1.	Работа в семинарской группе	0–20	Аудиторная
2.	Реферат	0–35	Внеаудиторная
3.	Итого:	0–55	
Промежуточный контроль			
4.	Итоговая аттестация (устно)	0–45	Аудиторная
	Итого:	0–100	

## **Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **Литература**

#### **Обязательная**

1. Взаимодействие государства и общества в контексте модернизации России. Конец XIX – начало XX вв. / Сб. статей. – Тамбов: Изд-во Тамб. ун-та, 2001.
2. Гельман В.Я. Возможности и ограничения авторитарной модернизации: российские реформы 2000-х годов / Я. Гельман, А.В. Стародубцев // Полития. 2014. № 4. С. 6–30.
3. Голенкова З.Т. Модернизация социальной структуры российского общества. М.: Ин-т социологии РАН, 2008.
4. Каспэ С.И. Империя и модернизация. Общая модель и российская специфика / Каспэ Святослав Игоревич. – М., РОССПЭН, 2001.
5. Кириллов В.В. История реформ и контрреформ в контексте российской модернизации XVIII–XX веков. – М.: Моск. гор. пед. ун-т, 2005.
6. Консолидация и модернизация России / Рос. акад. наук, Ин-т философии; [редкол.: А.А. Гусейнов, А.В. Смирнов, Б.О. Николаичев]. – Москва: Канон+, Реабилитация, 2014.
7. Лапин Н.И. Актуальные теоретико-методологические аспекты исследований российской модернизации // Социологические исследования. 2015. № 1. С. 5–10.
8. Миронов Б.Н. Модернизация имперской России и благосостояние населения // Российская история. 2009. № 2. С. 137–155.
9. Опыт российских модернизаций XVIII–XX века / В.В. Алексеев, И.В. Побережников, А.С. Сенявский и др.; отв. ред. В. В. Алексеев. – М.: Наука, 2000.
10. Саркисян И.И. Доктрина модернизации: Россия от Петра I до «сталинской революции» // Вестник Московского университета. Сер. 18, Социология и политология. – 2014. № 3. С. 169–178.

#### **Дополнительная**

11. Гайдар Е.Т. Смуты и институты. Государство и эволюция. – СПб., 2010.
12. Гайнутдинова Л.А. Гражданское общество и государство в эпоху модернизации // Вестник Российского университета дружбы народов. Серия: Политология. 2009. № 4.
13. Гранин Ю.Д. Модернизация России: в колее «зависимого развития» // Вопросы философии. 2014. № 4. С. 14–24.
14. Кириллова Н.Б. Медиасреда российской модернизации. – М., 2005.
15. Корелин А.П. П.А. Столыпин. Попытка модернизации сельского хозяйства России // Деревня в начале века: революция и реформа. Сб. ст. – М., 1995.
16. Лапин Н.И. Дистанции между модернизированностью макрорегионов и этапы интегрирующей модернизации России // Социологические исследования. 2015. № 3. С. 45–55.
17. Островский А.В. Модернизация китайской модели перехода от плановой экономики к экономике рыночной в ходе экономических реформ // Философские науки. 2015. № 1. С. 135–152.
18. Просеков С.А. Менталитет китайцев и реформы Дэн Сяопина // Философские науки. 2015. № 1. С. 86–98.
19. Пшеничникова Л.Л. Культура и модернизационные периоды российского общества: к выработке подходов (концептуализация проблемы) // Вопросы культурологии. 2014. № 8 (август). С. 12–17.

20. Федотова В.Г. Модернизация Китая и ее уроки для России // Философские науки. 2015. № 1. С. 99–115.

### **Интернет-ресурсы**

Журнал «Золотой Лев» № 69–70 – издание русской консервативной мысли ([www.zlev.ru](http://www.zlev.ru)).  
Режим доступа: [http://www.zlev.ru/69\\_64.htm](http://www.zlev.ru/69_64.htm)

Мир истории. Электронный журнал. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.historia.ru/>

Новый исторический вестник. Журнал РГГУ [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.nivestnik.ru/>

Хронос. Всемирная история в Интернете. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.hrono.u/index.php>

### **ПЛАН СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа, из которых на аудиторные занятия приходится 18 часов, 12 часов – семинары.

**Цель** семинарских занятий по курсу «История российских модернизаций» продиктована общей логикой учебного курса и направлена на раскрытие и углубление содержания лекционного материала, а также обеспечение формирования ряда необходимых компетенций.

**Задачи** семинарских занятий предполагают развернутое обсуждение ключевых проблем исторического опыта российской/ советской модернизации, дальнейшее формирование у магистрантов навыков аргументированного высказывания собственного мнения, содержательного ведения дискуссий по актуальным проблемам изучаемого курса.

В ходе семинарских занятий у магистрантов формируются следующие компетенции:

- ОК-1 «Способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу»;
- ОК-3 «Готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала»;
- ОПК-1 «Готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач профессиональной деятельности»;
- ОПК-3 «Обладать способностью к самостоятельному обучению новым методам исследования, к изменению научного профиля своей профессиональной деятельности»;
- ОПК-4 «Обладать способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения»;
- ОПК-7 «Способность анализировать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук, использовать их при решении социальных и профессиональных задач, анализировать социально значимые проблемы и процессы»;
- ОПК-8 «Быть готовым самостоятельно работать с источниками информации, непрерывно совершенствовать уровень профессиональной подготовки»;
- ОПК-9 «Владеть навыками поиска источников и литературы, использования правовых баз данных, составления библиографических и архивных обзоров».

Выбор тем семинарских занятий обусловлен в первую очередь общим содержанием курса и нацелен на углубленное изучение отдельных его разделов, а также на выявление новых актуальных проблем исторического опыта российских модернизаций и постановку их на обсуждение в качестве предмета общей дискуссии.

Формы проведения семинарских занятий предполагаются следующие:

- обсуждение проблемных докладов и рефератов, подготовленных магистрантами самостоятельно или в рамках временных творческих групп;

- «ролевые игры» с блиц-обсуждением определенного круга проблем в качестве приглашенных экспертов;
- «дискуссионные клубы» (в форме диалогов и игр, сценарии которых разрабатываются магистрантами для каждой отдельной дискуссии).

### Методические рекомендации по подготовке к семинару

№ семинара	Кол-во часов ауд.	Кол-во часов на самостоятельную подготовку	Примечания
1–2	4	5	В качестве результатов в работе семинара магистрант должен представить письменную работу в форме: 1) реферата по теме 2) историографического обзора 3) списка источников и литературы по теме и др. Возможно представление коллективных работ
3–4	4	5	
5–6	4	5	
Итого	12	15	

### Семинары 1–2. Модернизация в условиях абсолютизма в конце XIX – XX вв.: пределы возможного (4 часа).

1. Реформы Александра II: власть и общество в условиях модернизации.
2. Российская модернизация рубежа XIX–XX вв. – путь к революции.

#### Основная литература

1. Взаимодействие государства и общества в контексте модернизации России. Конец XIX – начало XX в. / Сб. статей. – Тамбов: Изд-во Тамб. ун-та, 2001.
2. Кириллов В.В. История реформ и контрреформ в контексте российской модернизации XVIII–XX веков. – М.: Моск. гор. пед. ун-т, 2005.
3. Миронов Б.Н. Модернизация имперской России и благосостояние населения // Российская история. 2009. № 2. С. 137155.
4. Опыт российских модернизаций XVIII–XX века / В.В. Алексеев, И.В. Побережников, А.С. Сенявский и др.; отв. ред. В.В. Алексеев. – М.: Наука, 2000.

#### Дополнительная литература

1. Взаимодействие государства и общества в контексте модернизации России. Конец XIX – начало XX в. / Сб. статей. – Тамбов: Изд-во Тамб. ун-та, 2001.
2. Каспэ С.И. Империя и модернизация. Общая модель и российская специфика / Каспэ Святослав Игоревич. – М., РОССПЭН, 2001.
3. Корелин А.П. П.А. Столыпин. Попытка модернизации сельского хозяйства России // Деревня в начале века: революция и реформа. Сб. ст. – М., 1995.
4. Саркисян И.И. Доктрина модернизации: Россия от Петра I до «сталинской революции» // Вестник Московского университета. Сер. 18, Социология и политология. – 2014. № 3. С. 169–178.

### Семинары 3–4. Советская модель модернизации 1930-х гг.: цель, средства, итоги (4 часа).

1. Социалистическая модернизация 1930-х гг. как продолжение революционных сдвигов 1917-1920-х гг.
2. Социально-экономическое измерение модернизации 1930-х гг.: средства и цена успеха.

#### Основная литература

1. Опыт российских модернизаций XVIII–XX века / В.В. Алексеев, И.В. Побережников, А.С. Сенявский и др.; отв. ред. В. В. Алексеев. – М.: Наука, 2000.
2. Гайдар Е.Т. Смуты и институты. Государство и эволюция. – СПб., 2010.
3. Кириллов В.В. История реформ и контрреформ в контексте российской модернизации XVIII–XX веков. – М.: Моск. гор. пед. ун-т, 2005.

#### *Дополнительная литература*

1. Лапин Н.И. Актуальные теоретико-методологические аспекты исследований российской модернизации // Социологические исследования. 2015. № 1. С. 5–10.
2. Саркисян И.И. Доктрина модернизации: Россия от Петра I до «сталинской революции» // Вестник Московского университета. Сер. 18, Социология и политология. – 2014. № 3. С. 169–178.

#### **Семинары 5–6. Модернизация в условиях кризиса: СССР/Россия на пути реформ (4 часа).**

1. «Перестройка» как модернизационный проект: замысел, содержание, итоги.
2. Модернизация в условиях поиска новой общественно-политической модели в 1990-2000-е гг.

#### *Основная литература*

1. Гельман В.Я. Возможности и ограничения авторитарной модернизации: российские реформы 2000-х годов / Я. Гельман, А.В. Стародубцев // Полития. 2014. № 4. С. 6–30.
2. Голенкова З.Т. Модернизация социальной структуры российского общества. – М.: Ин-т социологии РАН, 2008.
3. Гайдар Е.Т. Смуты и институты. Государство и эволюция. – СПб., 2010.

#### *Дополнительная литература*

1. Островский А.В. Модернизация китайской модели перехода от плановой экономики к экономике рыночной в ходе экономических реформ // Философские науки. 2015. № 1. С. 135–152.
2. Просеков С.А. Менталитет китайцев и реформы Дэн Сяопина // Философские науки. 2015. № 1. С. 86–98.
3. Пшеничникова Л.Л. Культура и модернизационные периоды российского общества: к выработке подходов (концептуализация проблемы) // Вопросы культурологии. 2014. № 8 (август). С. 12–17.
4. Федотова В.Г. Модернизация Китая и ее уроки для России // Философские науки. 2015. № 1. С. 99–115.



## **Современная модернизация России и исторические исследования**

**Д-р. ист. наук, профессор, чл. – корр. РАН В.П. Козлов**

### **Пояснительная записка**

Содержание дисциплины охватывает вопросы, относящиеся к использованию в современных российских условиях накопленного и получению нового исторического знания, его трансляции, а также имеющиеся в настоящее время проблемные области в изучении актуальных вопросов истории России.

*Предмет курса* – современные актуальные исторические исследования и документальные публикации, материалы дискуссий, научных конференций.

*Цель курса* – изучить современную проблематику, методологии, основные результаты исследований российской истории в России и за рубежом, выявить основные мотивы актуализации исторической проблематики в изменяющейся России, складывающуюся в ней новую систему организации исторических исследований и подготовить специалиста, способного свободно ориентироваться в тенденциях, направлениях, результатах современной историографии и использовать полученные знания в управлении документацией и документальным наследием.

*Задачи курса:*

- сформировать у магистрантов знания, которые обеспечат их свободную ориентацию в современных исторических исследованиях;
- изучить основные проблемы современной историографии истории России;
- рассмотреть воздействие различных факторов на формирование проблематики и концептуальную заданность современных исторических исследований;
- раскрыть взаимосвязь и показать взаимодействие управления документацией и документальным наследием с прошлой, современной и будущей проблематикой исторических исследований;
- охарактеризовать современную систему организации исторических исследований в России и за рубежом, выявить тенденции ее развития и определить направления и формы ее взаимодействия с институтами, управляющими документацией и документальным наследием.

*Место дисциплины в структуре ОП.* Курс «Современная модернизация России и исторические исследования» относится к вариативной части общенаучного цикла и изучается во 2-м семестре первого курса магистерской программы «Управление документацией и документальным наследием в условиях российских модернизаций». Он конкретизирует и дополняет учебные дисциплины основной образовательной программы «Управление документацией и документальным наследием в России в условиях модернизаций», в том числе дисциплины по выбору: Документальное наследие досоветской истории: проблемы, направления и формы научно-образовательного освоения – 2 курс, 1 семестр; Документальное наследие советской истории: проблемы, направления и формы научно-образовательного освоения – 2 курс, 1 семестр; Документальные публикации по политической истории России – СССР – 2 курс, 1 семестр; Документальные публикации в электронном формате – 2 курс, 1 семестр; Правовые основы управления документацией и архивами в России и за рубежом – 2 курс, 1 семестр;

Использование документального наследия России – Российской Федерации в условиях модернизаций – 2 курс, 1 семестр.

*Компетенции магистранта, формируемые в результате освоения курса:*

- ОК-1 «Способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу»;
- ОПК-7 «Способность анализировать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук, использовать их при решении социальных и профессиональных задач, анализировать социально значимые проблемы и процессы»;
- ОПК-8 «Готовность самостоятельно работать с источниками информации, непрерывно совершенствовать уровень профессиональной подготовки»;
- ОПК-9 «Обладание навыками поиска источников и литературы, использования правовых баз данных, составления библиографических и архивных обзоров»;
- ПК-1 «Владение профессиональными знаниями основных проблем документоведения и архивоведения»;
- ПК-2 «Понимание сущности процессов, происходящих в области документоведения и архивоведения»;
- ПК-5 «Умение выявлять тенденции развития информационно-документационного обеспечения управления и архивного дела»;
- ПК-6 «Владение навыками реферирования и аннотирования научной литературы, навыками редакторской работы»;
- ПК-7 «Способность выявлять и отбирать документы для разных типов и видов публикаций».

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

***знать:***

- возмущающие силы современных исторических исследований (ПК-2);
- основные историографические явления современности (ПК-2);
- основные программы и проекты исторических исследований в России, в том числе имеющие трансграничный характер (ПК-1);
- государственные и негосударственные структуры, ведущие исторические исследования по истории России в нашей стране и за рубежом (ПК-1, ПК-2);
- формы и способы реализации и продвижения актуальных исторических исследований (ПК-1, ПК-2);

***уметь:***

- использовать знание современных тенденций развития исторических исследований при выработке стратегии и тактики управления документацией и документальным наследием (ОПК-7);
- разрабатывать совместно актуальные проблемы управления документацией и документальным наследием, а также проекты по освоению документального наследия и принимать участие в их реализации (ПК-2);
- свободно ориентироваться в современной историографии, имеющей отношение к непосредственной сфере ее ответственности в управлении документацией и документальным наследием (ОПК-9);

– оценивать современные исторические исследования с позиций общепринятых методов использования в них документальных исторических источников (ПК-5);

***владеть:***

- основами выбранной методологии познания прошлого (ПК-1, ПК-2);
- методами и приемами современных исторических исследований, прежде всего в работе с документальными историческими источниками (ПК-6);

- современными системами поиска библиографической информации об исторических исследованиях (ПК-7);
- общепринятыми этическими нормами использования в исторических исследованиях документальных исторических источников (ОПК-8).

*Особенность и новизна курса* заключаются в том, что в нем на основе анализа современной исторической литературы и личного опыта автора предложена классификация основных мотивов возникновения и реализации в последние два десятилетия важнейших научно-исследовательских проектов в области изучения истории. Тем самым курс дает возможность сформировать у магистрантов способность разбираться в тенденциях современной историографии, что имеет важное значение для управления документацией и документальным наследием.

## Структура (тематический план) дисциплины

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа. Программа предусматривает лекционные (6 часов) занятия, семинары (12 часов), самостоятельную работу магистрантов (54 часа).

### Содержание дисциплины

*Введение.* Актуальность курса. Общая характеристика курса. Связь курса с базовой и вариативными частями магистерской программы. Литература и источники курса.

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости и форма промежуточной аттестации
				Лекции	Семинары	СРС	
1	Введение. История как познаваемое и мифическое прошлое	2		2	4	6	
2	Возмущающие силы современных исторических исследований. Современная историография: тенденции на западноевропейском, постсоветском и российском пространствах	2		2	4	6	
	Текущая аттестация	2		6	6	18	Контрольная работа
3	Организация исторических исследований в России и за рубежом	2		2	4	6	
	Промежуточная аттестация	2		6	6	18	Зачет
	Итого			6	12	54	

#### *История как познаваемое и мифическое прошлое.*

Понятия «прошлое», «история», «исторический миф», «историческая реальность», «фальсификация истории», «фальсификация исторического источника». Типология фальсификаций и мифологизаций истории. Методологии исторического познания. Принципы исторического исследования. Исторический источник как основа исторического исследования.

#### *Возмущающие силы современных исторических исследований.*

Понятие «актуальности» в науке и в исторических исследованиях. Причины «забывания» прошлого. Воздействие общества на проблематику исторических исследований. Личность историка и ее роль в формировании проблематики исторических исследований. Политизация прошлого как фактор актуализации проблематики исторических исследований. Фальсификации истории и их влияние на изучение исторических проблем. Саморазвитие исторической науки как фактор, обеспечивающий ее выход за традиционный круг исторических исследований. Источниковая база и исторические исследования: взаимовлияния в формировании исследовательской проблематики.

*Современная историография: тенденции на западном, постсоветском и российском пространствах.*

Территориальная, хронологическая и тематическая проблемность современных исторических исследований. Теория «расстройства исторической идентичности» П. Нора. Концепции государственных, национальных, культурных идентичностей. Основные методологические установки современных исторических исследований в России. Новое проблемное, концептуальное и конкретное знание об истории России до 1917 г. в современных исследованиях с акцентом на исследования истории реформизма в России. Новое проблемное, концептуальное и конкретное знание о советской истории в современных исторических исследованиях и роль в его получении документального наследия советской истории.

*Организация исторических исследований в России и за рубежом.*

Историческая наука в РАН и других государственных академиях. Вузовская историческая наука. Исторические исследования в негосударственных организациях. Исследователи-энтузиасты. Исторические журналы в современной России. Зарубежные центры исторических исследований. Роль архивных учреждений, государственных и негосударственных научных и других фондов, издательств в современных исторических исследованиях. Внутрироссийские и международные проекты и программы исторических исследований. Комиссия по противодействию попыткам фальсификации истории в ущерб интересам России при Президенте Российской Федерации и ее роль в актуализации исторических исследований.

## **Образовательные технологии**

При реализации программы дисциплины «Современная модернизация России и исторические исследования» используются лекционные и семинарские занятия, написание магистрантами проблемных рефератов, обзоров литературы по избранной теме.

Самостоятельная работа студентов предполагает работу под руководством преподавателя (консультации) в библиотеках, архивах и в поисковых системах Интернета.

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы магистрантов.

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости промежуточной аттестации по итогам освоения включают контрольные задания и вопросы, тематику курсовых работ, рефератов, докладов.

## **Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины**

### **Контрольные вопросы к зачету**

1. История как познаваемое прошлое.
2. Современная историография: тенденции на западноевропейском пространстве.
3. Современная историография: тенденции в современной России.
4. Возмущающие силы исторических исследований.
5. Организация исторических исследований за рубежом.
6. Организация исторических исследований в современной России.
7. Сталинизм и фашизм в современной историографии России.
8. Современная историография катынской трагедии.
9. Современная российская историография коллективизации в СССР.
10. Современная историография человеческих потерь в годы Великой Отечественной войны.
11. Современная историография сталинских модернизаций.
12. «Атомный проект» СССР в современной российской историографии.
13. Исследования «повседневности» в современной российской историографии.
14. Иван Грозный в современной российской историографии.
15. Реформы Екатерины II в современной российской историографии.

### **Тематика рефератов и докладов**

1. Исторические журналы в современной России.
2. «Голодомор» в российских СМИ.
3. Сталинизм и фашизм в современной историографии России.
4. СМИ о создании и деятельности Комиссии при Президенте Российской Федерации по противодействию попыткам фальсификации истории в ущерб интересам России.
5. В.П. Данилов о «четвертой Крестьянской войне» в России.
6. Историки о «новой хронологии» А.Т. Фоменко и его последователей.
7. Исторические исследования в Российском фонде гуманитарных исследований.
8. Реферат статьи Ж.Т. Тощенко «Историческое сознание и историческая память. Анализ современного состояния».
9. Современные документальные публикации о голоде в СССР в конце 20-х – начале 30-х годов XX в.

## Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### Список источников и литературы *Источники*

#### *Основные*

Указ Президента Российской Федерации от 15.05.2009 № 549 «О Комиссии при Президенте Российской Федерации по противодействию попыткам фальсификации истории в ущерб интересам России» // <http://archive.kremlin.ru>.

#### *Дополнительные*

Красильникова Т. Что удалось сделать Комиссии по фальсификации истории // Труд. – 2010. № 84, 14 мая.

### Литература

#### *Основная научная*

1. Бродель Ф. Структуры повседневности: Возможное и невозможное // Бродель Ф. Материальная цивилизация, экономика и капитализм, XV–XVIII вв. Тт. 1–3. – М., 1986.

2. Гуревич А.Я. Исторический синтез и «Школа Анналов». – М., Индрик, 1993. – 327 с.

3. Российская повседневность 1921–1941 гг.: Новые подходы: Доклады, сделанные на международной междисциплинарной конференции 16–19 августа 1994 г. / сост. А.И. Муравьев, Б.А. Старков. – СПб., УЭИФ, 1995.

4. Шнирельман В.А. Ценность прошлого: Этноцентрические исторические мифы, идентичность и этнополитика; под ред. М. Олкот и А. Малащенко // Реальность этнических мифов. – М.: Московский Центр Карнеги, 2000. – С. 1237.

5. Андреев А.Ю., Бородкин Л.И., Левандовский М.И. История и хаос: Новые подходы в синергетике / А.Ю. Андреев, Л.И. Бородкин, М.И. Левандовский // Сравнительное изучение цивилизаций мира. – М., 2000.

6. Сахаров А.Н. О новых подходах в российской исторической науке. 1990-е годы // История и историки: Историографический вестник: 2002. – М., 2002.

7. Тощенко Ж.Т. Историческое сознание и историческая память. Анализ современного состояния // Новая и новейшая история. – 2004. – № 4.

8. Смирнов В.П. О достоверности исторического знания // Новая и новейшая история. – 2010. – № 3. С. 179–186.

9. Репина Л.П. Историческая наука сегодня: Теория, методы, перспективы. – М., Издательская группа URSS, 2011. – 608 с.

#### *Дополнительная научная*

1. Карнаухов Д.В. Исторический миф как методологическая категория (к постановке вопроса) // История и культура Сибири в исследовательском и образовательном пространстве. – Новосибирск, 2004. С. 73–81.

2. Фальсификации источников и национальные истории: Материалы круглого стола Программы «Актуальное прошлое: наука и общество». – М.: ИВ РАН, 2007.

3. История, историки и власть: Материалы к дискуссии на Международном «круглом столе» 2 февраля 2010 г. – М., ИВ РАН, 2010. – 150 с.

#### *Справочные и информационные издания*

1. Чернобаев А. А. Историки России XX века: Биобиблиографический словарь. Т. 1: А–Н. – Саратов, СГСЭУ, 2005. – 607 с.; т. 2: М–Я. – Саратов, СГСЭУ, 2005. – 606 с.



2. Летопись архивного дела в Российской Федерации. 19912004 гг. – М.: ИПО «У Никитских ворот», 2007. – 367 с.

3. Архивы России в зеркале СМИ (1987–2002 гг.): Библиографический указатель. – Вып. 1: 1987–1994. – М., 2006. – 310 с.; Вып. 2: 1995–2002. – М., 2008. – 458 с.

*Интернет-ресурсы*

Актуальная история: Научно-публицистический журнал: <http://actualhistory.ru>.

## План семинарских занятий

*Цель и задачи* семинарских занятий направлены на углубленное изучение проблем курса, основанное на привлечении магистрантами источников по теме; формирование у слушателей навыков ведения дискуссий по актуальным проблемам современных актуальных исторических исследований.

В ходе семинарских занятий у магистрантов формируются следующие компетенции:

- ОК-1 «Способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу»;
- ОК-2 «Готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения»;
- ОК-3 «Готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала»;
- ОПК-1 «Готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач профессиональной деятельности»;
- ОПК-3 «Способность к самостоятельному обучению новым методам исследования, к изменению научного профиля своей профессиональной деятельности»;
- ОПК-4 «Способность свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения»;
- ОПК-7 «Способность анализировать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук, использовать их при решении социальных и профессиональных задач, анализировать социально значимые проблемы и процессы»;
- ОПК-8 «Готовность самостоятельно работать с источниками информации, непрерывно совершенствовать уровень профессиональной подготовки»;
- ОПК-9 «Владение навыками поиска источников и литературы, использования правовых баз данных, составления библиографических и архивных обзоров»;
- ПК-1 «Владение профессиональными знаниями основных проблем документоведения и архивоведения»;
- ПК-2 «Понимание сущности процессов, происходящих в области документоведения и архивоведения»;
- ПК-5 «Умение выявлять тенденции развития информационно-документационного обеспечения управления и архивного дела»;
- ПК-6 «Владение навыками реферирования и аннотирования научной литературы, навыками редакторской работы»;
- ПК-7 «Способность выявлять и отбирать документы для разных типов и видов публикаций»;
- ПК-8 «Способность анализировать ценность документов с целью их хранения»;
- ПК-9 «Способность и готовность вести научно-методическую работу в государственных, муниципальных архивах и архивах организаций»;
- ПК-12 «Владение технологиями реставрации и консервации документов».

Выбор тем семинарских занятий обусловлен в первую очередь общим содержанием курса и нацелен на углубленное изучение отдельных его разделов, а также на выявление новых актуальных проблем исторических исследований как в России, так и за рубежом и постановку их на обсуждение в качестве дискуссионных вопросов.

Формы проведения семинарских занятий предполагаются следующие:

- обсуждение докладов и рефератов, подготовленных магистрантами самостоятельно или в рамках временных творческих групп;
- «круглые столы» с блиц-обсуждением определенного круга проблем;

– моделирование ситуаций по участию магистрантов в работе профессиональных творческих коллективов историков.

Таким образом, все семинарские занятия проходят в интерактивных формах, что составляет 60 % от общего числа аудиторных занятий.

### **Темы семинарских занятий**

**Раздел 1. Историческое сознание, историческая память, историческое исследование: общее и особенное (2 часа).**

Тема 1.1. Результаты современных социологических исследований исторического сознания и исторической памяти в России.

Тема 1.2. Основные принципы исторических исследований и их типология.

Тема 1.3. Документальные публикации и их роль в формировании исторического сознания, исторической памяти и в подготовке исторических исследований.

### **Литература**

#### *Основная научная*

1. Российская повседневность 1921–1941 гг.: Новые подходы: Доклады, сделанные на международной междисциплинарной конференции 16–19 августа 1994 г. / сост. А.И. Муравьев, Б.А. Старков. – СПб., УЭИФ, 1995.

2. Шнирельман В.А. Ценность прошлого: Этноцентрические исторические мифы, идентичность и этнополитика; под ред. М. Олкот и А. Малащенко // Реальность этнических мифов. – М.: Московский Центр Карнеги, 2000. С. 12–37.

3. Андреев А.Ю., Бородкин Л.И., Левандовский М.И. История и хаос: Новые подходы в синергетике / А.Ю. Андреев, Л.И. Бородкин, М.И. Левандовский // Сравнительное изучение цивилизаций мира. – М., 2000.

4. Тощенко Ж.Т. Историческое сознание и историческая память. Анализ современного состояния // Новая и новейшая история. – 2004. – № 4.

5. Смирнов В.П. О достоверности исторического знания // Новая и новейшая история. – 2010. – № 3. С. 179–186.

#### *Дополнительная научная*

1. Карнаухов Д.В. Исторический миф как методологическая категория (к постановке вопроса) // История и культура Сибири в исследовательском и образовательном пространстве. – Новосибирск, 2004. С. 73–81.

2. Фальсификации источников и национальные истории: Материалы круглого стола Программы «Актуальное прошлое: наука и общество». – М.: ИВ РАН, 2007.

3. История, историки и власть: Материалы к дискуссии на Международном «круглом столе» 2 февраля 2010 г. – М., ИВ РАН, 2010. – 150 с.

#### *Справочные и информационные издания*

Архивы России в зеркале СМИ (1987–2002 гг.): Библиографический указатель. – Вып. 1: 1987–1994. – М., 2006. – 310 с.; Вып. 2: 1995–2002. – М., 2008. – 458 с.

**Раздел 2. Характеристика тематики рефератов, докладов, курсовых работ (2 часа).**

Тема 2.1. Принципы подбора тематики рефератов, докладов и курсовых работ.

Тема 2.2. Обзор источников и литературы по темам рефератов, докладов и курсовых работ.

Тема 2.3. Обсуждение инициативных предложений по темам рефератов, докладов и курсовых работ.

### **Литература**

#### *Основная научная*

1. Харченко В.К. Как заниматься наукой / В.К. Харченко; Белгородский государственный педагогический университет им. М.С. Ольминского. – Белгород: Изд-во Белгородского государственного педагогического университета, 1996. – 203 с.
2. Сахаров А.Н. О новых подходах в российской исторической науке: 1990-е годы // История и историки: Историографический вестник: 2002. – М., 2002.
3. Захаров А.А. Как написать и защитить диссертацию / А. Захаров, Т. Захарова. – СПб.: Питер, 2004. – 157 с.
4. Рузавин Г.И. Методология научного познания: учебное пособие / Г.И. Рузавин. – М.: ЮНИТИ, 2005. – 278 с.
5. Кузнецов И.Н. Научное исследование: методика проведения и оформление / И.Н. Кузнецов. – Изд. 3-е, переработ. и доп. – М.: Дашков и К, 2007. – 457 с.
6. Кузнецов И.Н. Рефераты, курсовые и дипломные работы: методика подготовки и оформления: учебно-методическое пособие / И.Н. Кузнецов. – 6-е перераб. и доп. – М.: Дашков и К, 2009. – 339 с.
7. Репина Л.П. Историческая наука сегодня: Теория, методы, перспективы. – М.: Издательская группа URSS, 2011. – 608 с.

***Раздел 3. Круглый стол «Историографические и политические причины актуализации современных исторических исследований (на примере «катынской проблемы» и «голода в СССР в 1929–1934 гг.») (2 часа).***

- 3.1. «Катынская проблема» во взаимоотношениях СССР и Польши до 1992 г.
- 3.2. «Катынский синдром» и его преодоление после 1992 г.
- 3.3. Голод в СССР 1929–1934 гг. и его отражение в общественном сознании и исторической литературе России, Украины, Европейского союза.

### **Литература**

#### *Основная научная*

1. Яжборовская И.С., Яблоков А.Ю., Парсаданова В.С. Катынский синдром в советско-польских и российско-польских отношениях / И.С. Яжборовская, А.Ю. Яблоков, В.С. Парсаданова. – М.: РОССПЭН, 2001. – 447 с.
2. Катынь: Март 1940 г. – сентябрь 2000 г.: Расстрел: Судьбы живых: Эхо Катыни / отв. составитель Н.С. Лебедева. – М.: «Весь мир», 2001. – 688 с.
3. Кондрашин В.В. Голод 1932–1933 годов: Трагедия российской деревни / В.В. Кондрашин. – М.: РОССПЭН, 2008. – 520 с.
4. Голод в СССР: 1930–1934 гг. / составители О.А. Антипова, М.С. Астахова, Н.Е. Глущенко и др. – М: Росархив, 2009. – 518 с.

***Раздел 4. Моделирование ситуаций подготовки трансграничных, межведомственных и межархивных документальных публикаций и коллективных исторических исследований (2 часа).***

- 4.1. Переписка Е.Н. Кушевой и Б.А. Романова как источник по изучению подготовки советских коллективных исторических исследований и межведомственных документальных публикаций.

4.2. Российско-польская документальная публикация «Красноармейцы в польском плену» как трансграничная документальная публикация.

4.3. Документальная публикация «Трагедия советской деревни» как межведомственная и межархивная документальная публикация.

### **Литература**

#### *Основная научная*

1. Трагедия советской деревни: Коллективизация и раскулачивание, 1927–1939: Документы и материалы / Росархив, РЦХИДНИ, ГА РФ, РГАЭ, РГВА. – Тт. 1–6. – М.: РОССПЭН, 1999/2005.

2. Красноармейцы в польском плену в 1919–1922 гг.: Сборник документов и материалов / составители Н.Е. Елисеева, Г.Ф. Матвеев, К.К. Миронова и др. – М., СПб.: Летний сад, 2004. – 912 с.

3. Козлов В.П. Об итогах и перспективах подготовки отечественных документальных публикаций // Новая и новейшая история. – 2006. – № 4. С. 27–34.

4. Екатерина Николаевна Кушева – Борис Александрович Романов: Переписка 1940–1957 годов / составитель В.М. Панях. – СПб.: «Лики России», 2010. – 479 с.

***Раздел 5–6. Обсуждение письменных рефератов и докладов магистрантов в соответствии с выбранными ими темами (4 часа).***

## Методические рекомендации для организации самостоятельной работы

Трудоемкость освоения дисциплины «Современная модернизация России и исторические исследования» составляет 72 часа, из них 18 часов аудиторных занятий и 54 часа отводятся на самостоятельную работу студента

Вид работы	Содержание (перечень вопросов)	Трудоемкость СРС (в часах)	Рекомендации
Подготовка к лекции № 1	Введение. История как познаваемое и мифическое прошлое.	4	Шнирельман В.А. Ценность прошлого: Этноцентрические исторические мифы, идентичность и этнополитика; под ред. М. Олкот и А. Малащенко // Реальность этнических мифов. — М.: Московский Центр Карнеги, 2000. — С. 12–37.

Вид работы	Содержание (перечень вопросов)	Трудоемкость СРС (в часах)	Рекомендации
			Андреев А.Ю., Бородин Л.И., Левандовский М.И. История и хаос: Новые подходы в синергетике / А.Ю. Андреев, Л.И. Бородин, М.И. Левандовский // Сравнительное изучение цивилизаций мира. — М., 2000. Тоценко Ж.Т. Историческое сознание и историческая память. Анализ современного состояния // Новая и новейшая история. — 2004. — № 4.
Подготовка к лекции № 2	Современная историография: тенденции на западноевропейском, постсоветском и российском пространствах.	6	Сахаров А.Н. О новых подходах в российской исторической науке: 1990-е годы // История и историки: Историографический вестник: 2002. — М., 2002. Репина Л.П. Историческая наука сегодня: Теория, методы, перспективы. — М.: Издательская группа URSS, 2011. — 608 с. Фальсификации источников и национальные истории: Материалы круглого стола Программы «Актуальное прошлое: наука и общество». — М.: ИВ РАН, 2007.
Подготовка к лекции № 3	Организация современных исторических исследований в России и за рубежом.	6	История, историки и власть: Материалы к дискуссии на Международном «круглом столе» 2 февраля 2010 г. — М., ИВ РАН, 2010. — 150 с. Указ Президента Российской Федерации от 15.05.2009 № 549 «О Комиссии при Президенте Российской Федерации по противодействию попыткам фальсификации истории в ущерб интересам России» // <a href="http://archive.kremlin.ru">http://archive.kremlin.ru</a> . Красильникова Т. Что удалось сделать Комиссии по фальсификации истории // Труд. — 2010. № 84, 14 мая.
Итого		16	
Подготовка к семинару № 1	Историческое сознание, историческая память, историческое исследование: общее и особенное.	6	Тоценко Ж.Т. Историческое сознание и историческая память. Анализ современного состояния // Новая и новейшая история. — 2004. — № 4. Смирнов В.П. О достоверности исторического знания // Новая и новейшая история. — 2010. — № 3. — С. 179–186.

Вид работы	Содержание (перечень вопросов)	Трудоемкость СРС (в часах)	Рекомендации
Подготовка к семинару № 2	Характеристика тематики рефератов, докладов, курсовых работ.	6	Кузнецов И.Н. Научное исследование: методика проведения и оформление / И.Н. Кузнецов. — Изд. 3-е, переработ. и доп. — М.: Дашков и К, 2007. — 457 с. Кузнецов И.Н. Рефераты, курсовые и дипломные работы: методика подготовки и оформления: учебно-методическое пособие / И.Н. Кузнецов. — 6-е перераб. и доп. — М.: Дашков и К, 2009. — 339 с.
Подготовка к семинару № 3	Круглый стол «Историографические и политические причины актуализации современных исторических исследований (на примере «катынской проблемы» и голода в СССР в 1929–1934 гг.)» (2 часа).	6	Яжборовская И.С., Яблоков А.Ю., Парсаданова В.С. Катынский синдром в советско-польских и российско-польских отношениях / И.С. Яжборовская, А.Ю. Яблоков, В.С. Парсаданова. — М.: РОССПЭН, 2001. — 447 с. Катынь: Март 1940 г. — сентябрь 2000 г.: Расстрел. Судьбы живых: Эхо Катыни / отв. составитель Н.С. Лебедева. — М.: «Весь мир», 2001. — 688 с. Кондрашин В.В. Голод 1932–1933 годов: Трагедия российской деревни В.В. Кондрашин. — М.: РОССПЭН, 2008. — 520 с. Голод в СССР: 1930–1934 гг. / составители О.А. Антипова, М.С. Астахова, Н.Е. Плущенко и др. — М.: Росархив, 2009. — 518 с.
Подготовка к семинару № 4	Моделирование ситуаций подготовки трансграничных, межведомственных и межархивных документальных публикаций и коллективных исторических исследований.	6	Трагедия советской деревни: Коллективизация и раскулачивание, 1927–1939: Документы и материалы / Росархив, РЦХИДНИ, ГА РФ, РГАЭ, РГВА. — Тт. 1–6. — М.: РОССПЭН, 1999–2005. Красноармейцы в польском плену в 1919–1922 гг.: Сборник документов и материалов / составители Н.Е. Елисеева, Г.Ф. Матвеев, К.К. Миронова и др. — М., СПб.: Летний сад, 2004. — 912 с. Екатерина Николаевна Кушева — Борис Александрович Романов: Переписка 1940–1957 годов / составитель В.М. Панеях. — СПб.: «Лики России», 2010. — 479 с.
Подготовка к зачету		14	См. вопросы к зачету
Всего		54	

# **Государственное регулирование документационного обеспечения управленческой деятельности в государственных и коммерческих организациях**

**Канд. ист. наук, доцент Т.А. Быкова**

## **Пояснительная записка**

*Предмет изучения:* законодательные правовые и общегосударственные нормативно-методические акты, регулирующие постановку документационного обеспечения управленческой деятельности в государственных и негосударственных организациях.

*Цель курса* – подготовить специалиста, знающего историю развития и современные тенденции государственного регулирования документационного обеспечения управленческой деятельности, предпосылки перехода в XXI веке к электронному взаимодействию.

*Задачи курса:*

- показать историю регулирования делопроизводства в государственном аппарате в дореволюционный период;
- изучить историю регулирования делопроизводства в государственном аппарате в советский период;
- изучить современное состояние государственного регулирования документационного обеспечения управленческой деятельности в организации любой организационно-правовой формы;
- показать необходимость единой постановки ДОУ во всех организациях с внедрением современных технологий.

*Место дисциплины в структуре ОП ВО:* Дисциплина «Государственное регулирование документационного обеспечения управленческой деятельности в государственных и коммерческих организациях» относится к вариативной части общенаучного цикла, изучается в 3 семестре на 2 курсе.

Дисциплина базируется на предварительном усвоении студентами ряда дисциплин базовой части общенаучного цикла и дисциплин базовой части профессионального цикла, а также непосредственно связана с курсом «Методика научно-исследовательской работы» (1 семестр).

К моменту изучения курса «Государственное регулирование документационного обеспечения управленческой деятельности в государственных и коммерческих организациях» студент должен:

***Знать:***

- документоведческую терминологию;
- историю государственных учреждений дореволюционной, советской и постсоветской России;
- теоретические основы документоведения и общую законодательно-правовую базу по ДОУ

***Уметь:***

- работать с правовыми базами данных;
- анализировать состав документации и информационные показатели;
- реферировать научную литературу по дисциплине.

***Владеть:***

- современными компьютерными технологиями, применяемыми в сфере ДОУ



Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих *компетенций*:

- ОПК-2 «Готовности руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия»;
- ОПК-3 «Способности к самостоятельному обучению новым методам исследования, к изменению научного профиля своей профессиональной деятельности»;
- ОПК-8 «Готовности самостоятельно работать с источниками информации, непрерывно совершенствовать уровень профессиональной подготовки»;
- ОПК-9 «Владения навыками поиска источников и литературы, использования правовых баз данных, составления библиографических и архивных обзоров»;
- ПК-1 «Владения профессиональными знаниями основных проблем документоведения и архивоведения»;
- ПК-2 «Понимания сущности процессов, происходящих в области документоведения и архивоведения»;
- ПК-5 «Умения выявлять тенденции развития информационно-документационного обеспечения управления и архивного дела»;
- ПК-6 «Владения навыками реферирования и аннотирования научной литературы, навыками редакторской работы»;
- ПК-14 «Способности и готовности организовывать работу службы документационного обеспечения управления и архивной службы»;
- ПК-15 «Способности и готовности разрабатывать нормативные акты и нормативно-методические документы по ведению документационного обеспечения управления и архивного дела»;
- ПК-16 «Владения законодательной и нормативно-методической базой документационного обеспечения управления и архивного дела, ориентироваться в правовой базе»;
- ПК-23 «Владения принципами организации служб документационного обеспечения управления и архивной службы».

В результате изучения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

**знать:**

- развитие регулирования государством постановки делопроизводства в дореволюционный и советский периоды (ПК-2);
- современное состояние государственного регулирования ДОУ в постсоветский период (1990 г. – н.в.) (ПК-1);
- тенденции развития документационного обеспечения управленческой деятельности с внедрением электронного взаимодействия (ОПК-2, ПК-5);

**уметь:**

- анализировать законодательно-правовые акты с позиции документоведения (ОПК-9, ПК-6, ПК-15, ПК-16);
- прослеживать тенденции развития ДОУ с внедрением компьютерных технологий (ОПК-3, ОПК-8, ПК-14);

**владеть:**

- методами анализа законодательно-правовых и нормативно-методических документов (ПК-15, ПК-23).

**Структура (тематический план) дисциплины**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетных единицы – 72 часа, из них аудиторная нагрузка – 18 часов; лекции – 6 часов, семинары – 12 часов; самостоятельная работа студентов – 54 часа. Программой предусмотрены следующие виды аттестации: в качестве текущей аттестации знаний магистрантов блиц-опросы; в качестве промежуточной – зачет.

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости. Форма промежуточной аттестации
				Лекции	Семинары	СРС	
1	Цель и задачи курса; Источники и литература по курсу			2		4	Блиц-опрос
2	Государственное регулирование документационного обеспечения управленческой деятельности в учреждениях дореволюционного и советского периодов			2	6	18	Блиц-опрос

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости. Форма промежуточной аттестации
				Лекции	Семинары	СРС	
3	Государственное регулирование документационного обеспечения управленческой деятельности в государственных и коммерческих организациях на современном этапе			2	6	32	Блиц-опрос
11	Промежуточная аттестация			6	12	54	Зачет

## Содержание дисциплины

### Раздел 1. Цель и задачи курса. Источники и литература.

- понятийный аппарат дисциплины;
- место и значение ДОУ в работе организации;
- необходимость государственного регулирования документационного обеспечения управленческой деятельности.

### Раздел 2. Государственное регулирование документационного обеспечения управленческой деятельности в учреждениях дореволюционного и советского периодов.

- отражение вопросов документирования в законодательных актах XVI–XVII веков;
- регламенты работы Коллегий, Генеральный регламент и их значение в упорядочении делопроизводства;
- вопросы делопроизводства в Общем губернском учреждении 1775 года;
- регламентация делопроизводства в Общем учреждении министерств 1811 года;
- вопросы документирования и работы с документами в Декретах советской власти;
- разработка ЕГСД и ее значение.

### Раздел 3. Государственное регулирование документационного обеспечения управленческой деятельности в государственных и коммерческих организациях на современном этапе.

### 3.1. Документирование деятельности государственных структур:

- ГОСТы;
- типовая инструкция по делопроизводству в федеральных органах исполнительной власти;
- нормативно-методические документы по организации делопроизводства;
- вопросы делопроизводства в типовых регламентах федеральных органов исполнительной власти;
- Правила делопроизводства в федеральных органах исполнительной власти;
- внедрение электронного документооборота и переход к электронному взаимодействию.

### 3.2. Государственное регулирование документационного обеспечения деятельности коммерческих структур:

- законодательно-правовые акты;
- нормативно-методические документы.

## Образовательные технологии

Проведение лекционных занятий с использованием персонального компьютера и компьютерного проектора, проведение семинарских занятий с заслушиванием и обсуждением докладов студентов.

Самостоятельная работа студентов предполагает работу под руководством преподавателя (консультация) в библиотеке и с фондами лаборатории кафедры документоведения.

### Система текущего и промежуточного контроля знаний студентов

Система текущего и промежуточного контроля знаний студентов включает обсуждение докладов на семинарских занятиях, контрольные вопросы и зачет. Полученные баллы суммируются и распределяются следующим образом:

Баллы	Традиционная		ECTS
95–100	Отлично	Зачтено	A
83–94			B
68–82	Хорошо		C
56–67	Удовлетворительно		D
50–55			E
20–49	Неудовлетворительно	Не зачтено	FX
0–19			F

№ п/п	Формы контроля	Сроки	Баллы
1.	Работа на семинарах	В соответствии с графиком проведения семинарских занятий	0–25 баллов
2.	Доклады		0–30 баллов
3.	Зачет		0–45 баллов

*Итого:*

0–49 баллов – незачет;

50–100 баллов – зачет.

## **Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины**

### **Перечень вопросов к зачету**

1. Какие стороны документирования затронуты в законодательных актах XVI–XVII веков?
2. Какое место занимает регламентация работы с документами в регламентах коллегий и Генеральном регламенте 1720 года?
3. Какие стороны организации делопроизводства регламентированы в Генеральном регламенте?
4. Какие вопросы документирования затронуты в Общем губернском учреждении 1775 года?
5. Какое место занимает регламентация работы с документами в Общем учреждении министерств 1811 года?
6. Какие вопросы документирования затронуты в Общем учреждении министерств 1811 года?
7. В каких декретах советской власти регламентируется работа с документами?
8. Какие стороны ДОУ регламентированы в законодательных актах 1920–30 годов?
9. Причины разработки ЕГСД.
10. Какие стороны ДОУ регламентирует ЕГСД?
11. В каких законодательных актах постсоветского периода регламентирована постановка ДОУ?
12. Почему в настоящее время активизированы работы по упорядочению документационного обеспечения управленческой деятельности?
13. Назовите постановления Правительства 2009–2014 годов, посвященные развитию документационного обеспечения управленческой деятельности.

## **Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **Источники**

#### *Основные*

1. Законодательные акты по делопроизводству дореволюционного периода в РСФСР.
2. Сборник законодательных актов по делопроизводству (1917-1970). Учебное пособие. – М.: МГИАИ, 1973. – 157 с.
3. Федеральный конституционный закон от 25.12.2000 № 2-ФКЗ «О Государственном гербе Российской Федерации» // СЗ РФ. 2000. № 52 (ч. 1). Ст. 5021.
4. Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» // СЗ РФ. 2011. № 15. Ст. 2036.
5. Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» // СЗ РФ. 2004. № 43. Ст. 4169.
6. Федеральный закон от 29.07.2004 № 98-ФЗ «О коммерческой тайне» // РГ. 2004. 5 авг.
7. Федеральный закон от 01.06.2005 № 53-ФЗ «О государственном языке Российской Федерации» // СЗ РФ. 2005. № 23. Ст. 2199.
8. Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации» // СЗ РФ. 2006. № 31 (ч. 1). Ст. 3448.
9. Федеральный закон Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» // СЗ РФ. 2006. № 31 (ч. 1). Ст. 3451.
10. Постановление Правительства Российской Федерации от 15.06.2009 № 477 «Об утверждении Правил делопроизводства в федеральных органах исполнительной власти» // СЗ РФ. 2009. № 25. Ст. 3060.
11. Постановление Правительства РФ от 07.09.2011 № 751 «О внесении изменений в Правила делопроизводства в федеральных органах исполнительной власти» // СЗ РФ. 2011. № 37. Ст. 5263.
12. ГОСТ 17.914-72 Обложка дел длительного хранения. Типы, разделы, технические требования. – М., 1972.
13. ГОСТ Р 7.0.8-2013 Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения. – М., 2014.
14. ГОСТ Р 51511-2001 Печати с воспроизведением государственного герба Российской Федерации. Форма, размеры и технические требования. – М., 2001.
15. ГОСТ Р 6.30-2003 Унифицированные системы документации. Унифицированная система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов. – М., 2003.
16. ГОСТ Р ИСО 15489-1-2007 Управление документами. Общие требования. – М., 2007.
17. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов: Метод. рекомендации по внедрению ГОСТ Р 6.30-2003. / Росархив; ВНИИДАД. – М., 2003. – 90 с.
18. Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих. – М., Минтруд РФ, 2002 (Утвержден постановлением Минтруда РФ от 21.08.1998 № 37).
19. Основные правила работы архивов организаций. – М.: Росархив, ВНИИДАД, 2002. – 152 с.

20. Перечень типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения / Росархив, ВНИИДАД. – М., 2010. – 272 с.

21. Нормы времени на работы по документационному обеспечению управленческих структур в федеральных органах исполнительной власти (Утверждены Постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации 26 марта 2002 № 23).

#### *Дополнительные*

1. Закон РСФСР от 25.10.1991 № 1807-1 «О языках народов Российской Федерации» // Ведомости СНД и ВС РСФСР. 1991. № 50. Ст. 1740.

2. Закон РФ от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне» // СЗ РФ. 1997. № 41. Ст. 8220–8235.

3. Федеральный закон от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» // СЗ РФ. 1996. № 1. Ст. 1.

4. Федеральный закон от 21 ноября 1996 г. № 129-ФЗ «О бухгалтерском учете» // СЗ РФ. 1996. № 48. Ст. 5369.

5. Постановление Правительства РФ от 22.09.2009 № 754 «Об утверждении Положения о системе межведомственного электронного документооборота» // РГ. 2009. № 5007.

6. Правила оказания услуг почтовой связи, утверждены Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2005 № 221.

7. Правила оказания услуг телеграфной связи, утверждены Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2005 № 222.

8. Положение о порядке и сроках хранения документов акционерных обществ. Утв. постановлением Федеральной комиссии по рынку ценных бумаг от 16.07.2003 // Российская газета. 26.08.2003. № 168.

### **Литература**

#### *Основная*

1. Быкова Т.А. Государственное регулирование документационного обеспечения управления в акционерных обществах // Акционерное общество: вопросы корпоративного управления. 2007. № 8. С. 76–87.

2. Быкова Т.А., Вялова Л.М., Санкина Л.В. Делопроизводство: Учебник. – 3-е изд., перераб. и доп. / под общ. ред. проф. Т.В. Кузнецовой. – М.: ИНФРА-М, 2015. – 302 с.

3. Быкова Т.А., Санкина Л.В. Документационное обеспечение управления негосударственных организаций. – М., ИНФРА-М, 2010. – 288 с.

4. Бобылева М.П. Управленческий документооборот: от бумажного к электронному. – М.: Издательский дом МЭИ, 2010. – 295 с.

5. Кузнецова Т.В. Вопросы документирования в законодательных актах Российской Федерации // Делопроизводство, 2007. № 1. С. 3–7; № 2. С. 3–7.

6. Ларин М.В. Управление документацией. Проблемы нормативно-методического регулирования // Делопроизводство, 1998. № 1. С. 9–13.

#### *Дополнительная*

1. Банасюкевич В.Д., Ларин М.В. Разработка государственной системы документационного обеспечения управления – актуальная задача // Делопроизводство, 1998. № 1. С. 5–8.

2. Кузнецова Т.В. Вопросы документационного обеспечения управления в Типовых регламентах федеральных органов исполнительной власти // Делопроизводство, 2005. № 4. С. 4–10.

3. Кузнецова Т.В. Отражение вопросов документирования в законодательных актах Российской Федерации // Делопроизводство, 2001. № 2. С. 9–14.

4. Ларин М.В. К вопросу о разработке концепции Федерального закона «О документационном обеспечении управления» // Делопроизводство, 2001. № 2. С. 3–8.

5. Ларин М.В. Государственное регулирование делопроизводства в России: история и современность // Делопроизводство, 2002. № 1. С. 3–8.

*Интернет-ресурсы*

www.edou.ru;

Гарант. Законодательство с комментариями – <http://www.garant.ru>;

Консультант плюс. Справочные правовые системы – <http://www.consultant.ru>;

КОДЕКС. Информационно-правовой портал – [www.kodeks.net](http://www.kodeks.net); Российская газета – <http://www.rg.ru>;

Гильдия Управляющих Документацией – <http://www.GDM.ru>; Документ. ру – <http://www.document.ru>.

**Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Для материально-технического обеспечения дисциплины «Государственное регулирование документационного обеспечения управленческой деятельности в государственных и коммерческих организациях» используется: лаборатория документоведения кафедры документоведения, библиотека ИАИ РГГУ

**Тематика семинарских занятий *Занятие 1–3.***

***Тема: Государственное регулирование документационного обеспечения управленческой деятельности в учреждениях дореволюционного и советского периодов – 6 часов.***

Предполагается обсуждение вопросов:

1. Какие вопросы делопроизводства затронуты в законодательных актах XVI–XVII веков?

2. Какое место занимает регламентация работы с документами в регламентах коллегии и Генеральном регламенте 1720 года?

3. Какие стороны организации делопроизводства регламентированы в Генеральном регламенте?

4. Какие вопросы документирования затронуты в Общем губернском учреждении 1775 года?

5. Какие вопросы документирования затронуты в Общем учреждении министерств 1811 года?

6. В каких декретах советской власти регламентируется работа с документами?

7. Какие стороны ДОУ регламентированы в законодательных актах 1920–30 годов?

8. Причины разработки ЕГСД.

**Источники и литература для подготовки по теме**

1. Законодательные акты по делопроизводству дореволюционного периода в ПСЗ.

2. Сборник законодательных актов по делопроизводству (1917/1970). Учебное пособие. – М.: МГИАИ, 1973. – 157 с.

3. Постановление Совета Министров РСФСР от 08.05.1964 № 560 «Об увеличении выпуска средств механизации делопроизводства и улучшении подготовки кадров по делопроизводству».

4. Единая государственная система делопроизводства (основные положения). – М.: ВНИИДАД, 1975.

5. Ларин М.В. Государственное регулирование делопроизводства в России: история и современность // Делопроизводство, 2002. № 1. С. 3–8.



#### **Занятие 4–6.**

**Тема: Государственное регулирование документационного обеспечения управленческой деятельности в государственных и коммерческих организациях на современном этапе – 6 часов.**

Предполагается обсуждение вопросов:

1. В каких законодательных актах постсоветского периода регламентирована постановка ДОУ?
2. Какие варианты изображения государственного герба возможны на бланках федеральных органов исполнительной власти?
3. Какие вопросы рассмотрены в Федеральном Законе «Об информации и информационных технологиях и защите информации»?
4. В каких законах ограничен порядок доступа к документам?
5. Как регламентируется использование государственного языка в делопроизводстве Федеральными Законами?
6. Почему в настоящее время активизированы работы по упорядочению документационного обеспечения управленческой деятельности?
7. Назовите Постановления Правительства 2009–2014 годов, посвященные внедрению электронного документооборота и электронного взаимодействия.
8. Какие ГОСТы используются при организации ДОУ в учреждениях любого типа?
9. В каких нормативно-методических документах регламентирована постановка ДОУ?
10. В чем особенность регламентации постановки ДОУ в коммерческих организациях?

*Источники и литература для подготовки по теме:*

- Законодательно-правовые акты по ДОУ, действующие по настоящее время.
- Законодательно-правовые акты, затрагивающие вопросы ДОУ в негосударственных коммерческих структурах.
- Нормативно-методические документы, регулирующие постановку ДОУ в настоящий период.
- Быкова Т.А., Санкина Л.В. Документационное обеспечение управления негосударственных организаций: Учеб пособие. – М.: ИНФРА-М, 2015. – 302 с.
- Бобылева М.П. Управленческий документооборот: от бумажного к электронному. – М.: Издательский дом МЭИ, 2010. – 295 с.
- Кузнецова Т.В. Вопросы документационного обеспечения управления в Типовых регламентах федеральных органов исполнительной власти // Делопроизводство, 2005. № 4. С. 4–10.
- Кузнецова Т.В. Вопросы документирования в законодательных актах Российской Федерации // Делопроизводство, 2007. № 1. С. 3–7, № 2. С. 3–7.

## **Конец ознакомительного фрагмента.**

Текст предоставлен ООО «ЛитРес».

Прочитайте эту книгу целиком, [купив полную легальную версию](#) на ЛитРес.

Безопасно оплатить книгу можно банковской картой Visa, MasterCard, Maestro, со счета мобильного телефона, с платежного терминала, в салоне МТС или Связной, через PayPal, WebMoney, Яндекс.Деньги, QIWI Кошелек, бонусными картами или другим удобным Вам способом.